

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
DI SMA NEGERI 1 PIYUNGAN

Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul, Yogyakarta 55792

15 September – 15 November 2017



Oleh:

Elok Khasanah

NIM 14205241030

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH (JAWA)
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMA Negeri 1 Piyungan :

Nama : Elok Khasanah
NIM : 14205241030
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jawa
Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan PLT di SMA Negeri 1 Piyungan dari tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017. Hasil seluruh kegiatan yang dilaksanakan telah teercakup dalam laporan ini.

Bantul 15 November 2017

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Venny Indria Ekowati, M. Litt.

Wulaningrum, S. Pd

Menyetujui,

Kepala SMA Negeri 1 Piyungan

Guru Koordinator PLT



Mohammad Fauzan, M.M

NIP. 19621105 198501 1 002

Hery Kurniawan A.I, M.Pd. B.I
NIP. 19740404 199403 1 004

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan nikmat, rahmat, barokah, dan hidayah-Nya, sehingga praktikan dapat menyelesaikan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang telah dilaksanakan di SMA Negeri 1 Piyungan Tahun Ajaran 2017-2018 dengan lancar. Shalawat serta salam senantiasa tercurahkan bagi junjungan kita Nabi Muhammad SAW, yang telah membawa dan membimbing kita selaku umatnya dari zaman jahiliyah sampai zaman islamiyah. Semoga kita senantiasa mendapatkan syafa'atnya di Yaumul Qiyamah.

Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat kelulusan untuk mata kuliah PLT yang dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Laporan PLT ini disusun untuk memberikan gambaran secara lengkap mengenai seluruh rangkaian kegiatan PLT yang dilaksanakan oleh penyusun di SMA Negeri 1 Piyungan.

Pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan kegiatan PLT baik secara materi maupun moril pada saat prakegiatan, pelaksanaan kegiatan sampai pascakegiatan. Laporan disusun sebagai bukti telah dilaksanakannya PLT Program Studi Pendidikan Bahasa Jawa Fakultas Bahasa dan Seni Universitas Negeri Yogyakarta, dan praktikan mengucapkan terimakasih kepada berbagai pihak yang telah banyak membantu dalam menyusun laporan ini khususnya kepada:

1. Allah SWT yang telah memberikan Rahmat dan karuniaNya sehingga kegiatan PLT dapat terlaksana dengan lancar.
2. Segenap pimpinan LPPMP yang telah menyelenggarakan PLT 2017, atas bekal yang diberikan sebelum pelaksanaan PLT.
3. Bapak Mohammad Fauzan, M.M selaku Kepala SMA Negeri 1 Piyungan yang telah mendukung pelaksanaan program PLT.
4. Ibu Wulaningrum, S.Pd, selaku guru pembimbing PLT mahasiswa Pendidikan Bahasa Jawa yang telah memberikan waktu dan tenaga untuk membimbing dan mengarahkan kegiatan PLT selama ini.
5. Hery Kurniawan A I, M.Pd. B.I selaku guru koordinator PLT Sekolah SMA Negeri 1 Piyungan yang telah memberikan bimbingan dan bantuannya dalam menciptakan situasi yang kondusif untuk terealisasinya program kerja PLT.
6. Ibu Venny Indria Ekowati, M. Litt, selaku dosen pembimbing lapangan PLT UNY 2017 yang telah dengan baik hati memberikan bimbingan dan arahan dalam setiap kesempatan selama PLT di SMA Negeri 1 Piyungan.
7. Bapak/Ibu Guru SMA Negeri 1 Piyungan yang telah dengan baik memberikan bimbingan dan arahan dalam setiap kesempatan selama PLT di SMA Negeri 1 Piyungan.
8. Karyawan SMA Negeri 1 Piyungan.

9. Segenap pengurus OSIS SMA Negeri 1 Piyungan.
10. Siswa-siswi SMA Negeri 1 Piyungan, khususnya untuk kelas XI IPA 3 dan XI IPS 2 yang telah menjadi murid yang patuh, sekaligus menjadi adik dan teman selama pelaksanaan PLT berlangsung.
11. Ayah, Ibu, Adik, Kakak dan segenap keluarga yang senantiasa merestui, mendoakan, dan mendukung pelaksanaan PLT.
12. Ketua TIM PLT, Mas Samsul Maarif yang telah mau direpotkan dan menjadi pemimpin yang bertanggung jawab untuk semua anggota TIM PLT SMA Negeri 1 Piyungan.
13. Teman-teman Tim PLT SMA Negeri 1 Piyungan yang sama-sama berjuang dan saling memberikan semangat dan dorongan.
14. Teman-teman seperjuangan PLT UNY 2017.
15. Partner se-prodi, Endah Tri Susanti yang telah menjadi teman sekaligus partner kerjasama dalam keadaan suka dan duka.
16. Semua pihak yang telah membantu dan berpartisipasi demi kelancaran pelaksanaan PPL di SMA Negeri 1 Piyungan yang tidak dapat penyusun sebutkan satu persatu.

Dalam penulisan Laporan Praktik Lapangan Terbimbing ini, kami telah mencurahkan seluruh kemampuan secara maksimal, namun kami menyadari bahwa laporan ini masih banyak kekurangannya, serta kemampuan dan pengetahuan yang masih terbatas. Untuk itu kami berterima kasih atas saran dan kritik yang bersifat membangun demi kesempurnaan penyusunan laporan berikutnya.

Bantul, 15 November 2017

Penyusun,

Elok Khassanah

NIM 14205241030

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN PENGESAHAN	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
ABSTRAK.....	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT.....	8
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	11
A. Persiapan Program dan Kegiatan PLT.....	11
B. Pelaksanaan PLT	14
C. Analisis Hasil Pelaksanaan.....	15
D. Refleksi.....	17
BAB III PENUTUP	19
A. Kesimpulan.....	19
B. Saran	20
DAFTAR PUSTAKA	22
LAMPIRAN	23

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Matrik

Lampiran 2 Catatan Harian

Lampiran 3 Prota

Lampiran 4 Prosem

Lampiran 5 Soal dan Kunci Jawaban Ulangan Harian

Lampiran 6 Daftar nilai siswa

Lampiran 7 RPP Aksara Jawa

Lampiran 8 RPP Tembang Macapat

Lampiran 9 Bahan Ajar

Lampiran 10 Silabus

Lampiran 11 Kalender Pendidikan

Lampiran 12 Jadwal Mengajar

Lampiran 13 Dokumentasi

ABSTRAK

Elok Khasanah

14205241030

Berdasarkan hasil observasi pembelajaran Bahasa Jawa di kelas XI di SMA Negeri 1 Piyungan, diketahui bahwa masih ada beberapa siswa yang kurang bersemangat dalam proses pembelajaran. Selain itu, berdasarkan hasil wawancara dengan beberapa siswa, diperoleh informasi bahwa ada siswa pindahan dari luar Jawa yang masih kesulitan untuk berbicara dan menangkap pelajaran menggunakan Bahasa Jawa. Hal inilah yang menjadi fokus mahasiswa praktikan PLT untuk menyusun strategi dalam proses pembelajaran yang sesuai dengan kriteria siswa kelas XI serta kurikulum yang digunakan. Strategi pembelajaran Bahasa Jawa yang digunakan dalam proses pembelajaran tertuang di dalam langkah-langkah dalam Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).

Adapun program mengajar yang telah mahasiswa laksanakan sebanyak 14 kali pertemuan untuk 2 kelas, yaitu kelas XI IPA 2 dan XI IPS 2 serta satu kali ulangan harian. Metode pembelajaran yang efektif digunakan untuk siswa kelas kelas XI yaitu ceramah dan diskusi. Secara keseluruhan, program kerja PLT terlaksana dengan baik. Kegiatan non mengajar yang dilaksanakan seperti piket hall, piket perpustakaan, dan pengawas UTS.

Setelah masa PLT berakhir, mahasiswa diharapkan terus berusaha mengembangkan bakat dan kemampuannya di semua bidang, dan menemukan cara-cara yang dapat ditempuh atau dilakukan supaya pembelajaran menjadi lebih efektif. Keberhasilan pelaksanaan PLT ini hendaknya disikapi oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta dengan meningkatkan jalinan komunikasi dan kerjasama dengan SMA Negeri 1 Piyungan agar pelaksanaan PLT di masa mendatang akan lebih baik dan bermanfaat bagi pengembangan sekolah, siswa dan mahasiswa praktikan.

Kata Kunci : PPL, SMA Negeri 1 Piyungan, bahasa Jawa, Mahasiswa

BAB I

PENDAHULUAN

Menurut undang-undang nomor 14 tentang guru dan dosen tahun 2005, guru dituntut untuk memiliki empat kompetensi yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial. Untuk mendukung pengembangan kompetensi tersebut maka Magang III terintegrasi matakuliah Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) diselenggarakan. Program yang selanjutnya banyak disebutkan sebagai PLT (bukan PPL) dimulai tahun 2017 ini bersifat wajib tempuh bagi mahasiswa dengan beban 3 sks bagi mahasiswa S1, dilaksanakan di sekolah atau lembaga dengan bimbingan dosen dan guru pembimbing yang telah dilatih dan mempunyai kualifikasi khusus. Namun, sebelum dapat mengikutinya, mahasiswa juga diharuskan lulus magang II terintegrasi Pengajaran Mikro yang berisi kegiatan observasi pada bulan maret di sekolah tujuan PLT dan melakukan simulasi pengajarannya di kampus terlebih dahulu.

PLT sendiri bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau layanan di lembaga dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan. Program ini merupakan kesempatan untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran/ layanan dan juga untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam penerapan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah atau lembaga.

Selama kurun waktu 15 September 2017 – 15 November 2017 penyusun mendapatkan kesempatan untuk melaksanakan program PLT di SMA N1 PIYUNGAN bersama 24 orang rekan dari program studi lain. Sekolah ini bertempat di Padukuhan Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul, D.I Yogyakarta kode pos 55792.

A. Analisis Situasi

SMA Negeri 1 Piyungan adalah salah satu sekolah di Kabupaten Bantul yang ditempati untuk pelaksanaan PLT oleh mahasiswa kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta (UNY). Sebelum pelaksanaan, mahasiswa beserta tim melakukan observasi yang bertujuan untuk mengetahui kondisi sekolah baik dari potensi maupun permasalahan serta sarana prasaranannya.

Sekolah ini memiliki luas bangunan 3.768 m^2 yang berdiri di atas lahan seluas 8.000 m^2 . Lokasinya cukup strategis karena terletak tak jauh dari jalan raya, sekitar 1500 m dari jalan utama, yaitu Jalan Wonosari KM 10 (Yogyakarta-Gunung Kidul). Suasanaanya cukup kondusif untuk kegiatan belajar mengajar, tidak bising, bersih, lingkungan yang asri. Komunikasi yang terjalin dengan warga bisa dibilang harmonis. Beberapa fasilitas penunjang juga mempermudah dan menambah kenyamanan warga sekolah, seperti swalayan, kelomtong, warung, dan jasa fotokopi.

1. Sejarah, Visi Misi dan Tujuan Sekolah

SMA N1 Piyungan meulai operasional sebagai filian dari SMA N1 Baguntapan sejak tahun ajaran 1991/1992 dengan kepala sekolah Ibu Dra. Tumi Raharjo, dan seudah menempati gedung baru bertempat di Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul yang diresmikan pada Bulan Agustus tahun 1991 oleh Kakanwil Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yaitu Bapak Drs. Sulistiyo. Fasilitas yang dimiliki pada saat itu adalah 4 ruang kelas, 1 ruang kepala sekolah, 1 ruang TU, 1 ruang guu, 1 ruang perpustakaan, 1 ruang Laboratorium IPA, dan jumlah karyawan tidak tetap sebanyak 2 orang guru tetap 2 orang. Selebihnya sebagai pelaksana harian TU dan guru mat pelajaran berasal dari SMA N1 Banguntapan. Jumlah kelas paralel adalah 2, dan merupakan peserta didik angkatan pertama yang berjumlah 80 orang. Dalam perjalanan filial, kepala sekolah berganti dari Ibu Dra. Tumi Raharjo kepada Bapak R Sugito BA. SMA N1 Piyungan Bantul dinyatakan berdiri dengan SK Menteri Nomor 0216/O/1992.

a. Visi SMA Negeri 1 Sleman

Terwujudnya SMA yang “Tuntas Diri Lingkungan” yaitu lulusan yang santun, berprestasi, mandiri, dan peduli ligkungan.

b. Misi SMA Negeri 1 Sleman

- 1) Menyelenggarakan pendidikan karakter yang berorientasi pada iman dan taqwa (imtaq) serta pendidikan humaniora
- 2) Memaksimalkan penyelenggaraan pendidikan dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni
- 3) Memberikan bekal ilmu pengetahuan untuk melanjutkan ke jenjang yang lebih tinggi
- 4) Memberikan bekal pelajaran keterampilan dan kewirausahaan dalam meningkatka kegiatan intra dan ekstrkurikuler
- 5) Meningkatkan kepedulian terhadap lingkungan

c. Tujuan SMA N1 Piyungan

- 1) Membentuk insan yang berbudi pekerti luhur, santun, dan penuh toleransi
- 2) Membentuk pribadi pejuang yang sehat dan sanggup menggali kelebihan diri sendiri
- 3) Mempersiapkan siswa dalam penguasaan ilmu pengetahuan untuk bekal melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi
- 4) Meningkatkan prestasi siswa di bidang akademik dan non akademik
- 5) Membekali siswa dengan berbagai keterampilan hidup
- 6) Mempersipkan siswa dalam bidang kewirausahaan untuk bekal hidup mandiri.

2. Kondisi Fisik Sekolah

Berdasarkan analisis situasi yang dilakukan selama observasi, maka diperoleh data sebagai berikut:

a. Ruang Administrasi

- 1) Ruang Kepala Sekolah
- 2) Ruang Guru
- 3) Ruang Karyawan
- 4) Ruang Tata Usaha
- 5) Ruang Bimbingan dan Konseling

b. Ruang Pengajaran

- 1) Ruang Kelas

Terdapat 20 ruangan untuk seluruh kelas, dengan susunan sebagai berikut:

- | | |
|----------------------|------------|
| a) Kelas X IA 1-4 | : 4 Kelas |
| b) Kelas X S 1-3 | : 3 Kelas |
| c) Kelas XI IPA 1-4 | : 4 Kelas |
| d) Kelas XI IPS 1-3 | : 3 Kelas |
| e) Kelas XII IPA 1-4 | : 4 Kelas |
| f) Kelas XII IPS 1-2 | : 2 Kelas |
| Jumlah | : 20 Kelas |

- 2) Laboratorium

- a) Laboratorium IPA

Terdiri dari 3 laboratorium, yaitu laboratorium Biologi, Kimia, dan Fisika.

- b) Laboratorium Komputer
- c) Laboratorium Keterampilan

- d) Laboratorium Seni
- e) Laboratorium IPS

c. Ruang Penunjang

- 1) Perpustakaan
- 2) Ruang OSIS
- 3) Ruang Keterampilan
- 4) Ruang UKS
- 5) Ruang Aula
- 6) Masjid
- 7) Ruang piket/ hall
- 8) Gudang
- 9) Kantin
- 10) Tempat parkir
- 11) Kamar mandi dan WC
- 12) Lapangan basket
- 13) Lapangan tenis
- 14) Lapangan futsal
- 15) Lapangan volly
- 16) Hotspot Area

3. Kondisi Non Fisik

a. Tenaga Pendidik dan Karyawan

SMA N1 Piyungan memiliki 41 guru, 25 guru tetap, dan 12 guru tidak tetap. Sedangkan untuk karyawan berjumlah 12 dengan status pegawai tetap, dengan rincian sebagai berikut:

1) Potensi Guru

No	Pend. Terakhir	Guru Tetap	Guru Tidak Tetap	Jumlah
1.	S3	-	-	-
2.	S2	4	-	4
3.	S1	25	12	37
	Jumlah	29	12	41

2) Potensi Karyawan

No	Pend. Terakhir	Peg. Tetap	Peg. Tidak Tetap	Jumlah
1.	S1	1	-	1

2.	D1/D2/D3	1	-	1
3.	SLTA/ SMA	7	-	7
4.	SLTP/ SMP	2	-	2
5.	SD	1	-	1
	Jumlah	12		12

b. Potensi Siswa

1) Jumlah Siswa Kelas X

Kelas	X IPA 1	X IPA 2	X IPA 3	X IPA 4	X IPS 1	X IPS 2	X IPS 3
Laki-laki	12	12	10	11	8	10	12
Perempuan	12	9	12	11	15	13	12
Jumlah	24	21	22	22	23	23	24
Jumlah Total	159						

2) Jumlah siswa kelas XI..

Kelas	XI IPA 1	XI IPA 2	XI IPA 3	XI IPA 4	XI IPS 1	XI IPS 2	XI IPS 3
Laki-laki	13	11	10	10	15	12	10
Perempuan	12	14	15	14	6	9	11
Jumlah	25	25	25	24	21	21	21
Jumlah Total	162						

3) Jumlah siswa kelas XII.

Kelas	XI IPA 1	XI IPA 2	XI IPA 3	XI IPA 4	XI IPS 1	XI IPS 2
Laki-laki	12	10	10	9	17	10
Perempuan	9	11	13	15	8	16
Jumlah	21	21	23	24	25	26
Jumlah Total	140					

4. Ekstrakurikuler

SMA Negeri 1 Piyungan memiliki banyak kegiatan ekstrakurikuler sebagai wahana penyaluran dan pengembangan minat dan bakat

siswa-siswinya. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut secara struktural berada di bawah koordinasi sekolah dan OSIS. Kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan di sekolah antara lain:

No.	Hari	Ekstrakurikuler	Pendamping	Peserta
1.	Senin	Batik	Hari Sonata, S.Pd	X IPA 1 & X IPS 3
				X IPA 2 & X IPS 3
		Taekwondo	Burhanudin Tsani	X & XI
		Tek. Informasi	Titi Sari, S. Kom	X & XI
2.	Selasa	Batik	Hari Sonata, S.Pd	X IPA 3 & X IPS 3
				X IPA 4 & X IPS 3
		Fotografi	Hans Hermang Minata, S.Sos M.A	X/ XI
		Seni Baca Al Quran	M. Fahrudin	X/ XI
3.	Rabu	Batik	Hari Sonata, S.Pd	X IPS 1 & X IPS 3
				X IPS 2 & X IPS 3
4.	Kamis	Pramuka	1. Joko Antoro 2. Duwi Candra 3. Lilin Anjara	X
5.	Jumat	Seni Tari	Novita Putri, S.Pd	X/XI
		Seni Musik	Nehemina Arie	X/XI
		Sepak Bola	Yudi Dwi Antoro, S.Pd	X/XI
		Bola Volly	Mulyanto, S.Pd	X/XI
		Bola Basket	Nur Huda Latif	X/XI
		PMR	Bachar Herulaksono	X/XI

6.	Sabtu	English Club	Umi Sa'adiyah, S.Pd	X/XI
		Film Pendek	Titi Sari, S.Kom	X/XI
		Hadroh	Haidar Mutaqien, S.Ag	X/XI
		Karate	Faisal Apriadi	X/XI
		Tonti	Tri Laksono	X/XI
		Bola Tangan	Dwi Murti Yadi, S.Pd	X/XI
		Futsal	Tri Nur Cahyadi	X/XI

5. Potensi Siswa

Siswa SMA N1 Piyungan memiliki potensi yang beragam di bidang akademik maupun non-akademik. Kegiatan ekstra cukup populer di kalangan siswa. Beberapa siswa bahkan mengikuti beberapa ekstrakurikuler sekaligus. Tidak hanya di dalam, namun juga luar sekolah seperti menjalin komunikasi dengan ekstra atau komunitas sejenis di luar sekolah, mengikuti workshop-workshop, serta ada juga yang ikut klub di luar sekolah. Ini menunjukkan bahwa siswa SMA N1 Piyungan memiliki semangat yang tinggi untuk menggali kemampuannya, aktif, serta produktif.

Selama melakukan pengamatan dan komunikasi, sebagian besar siswa memiliki kecenderungan untuk percaya diri dalam mengeksplorasi diri mereka sendiri. Hubungan dengan guru atau pihak orang tua di seoklah juga harmonis dan cair, sering terjadi komunikasi yang positif dan menyenangkan seperti bercanda dengan tetap menjaga etika. Kultur tersebut sangat baik untuk keefektivan pembelajaran dan keberhasilan pendidikan karakter mandiri.

Selain itu, sekolah juga secara konsisten mendidik siswanya untuk disiplin. Dari waktu ke waktu, tingkat keterlambatan cenderung menurun. Ketaqwaan yang juga merupakan tujuan pendidikan selalu ditanamkan melalui kegiatan keagamaan. Demokrasi dan toleransi dijunjung tinggi di SMA N1 Piyungan ini.

6. Potensi Guru dan Karyawan

Guru dan karyawan SMA N1 Piyungan secara keseluruhan sudah memenuhi kualifikasi pendidikan minimal sebagai kebutuhan dan tolok ukur profesioalitas kinerja. Rata-rata usia dari seluruh tenaga pendidikan masih bisa dikatakan muda, ini merupakan potensi besar untuk dapat memajukan sekolah dengan program-program yang segar dan inovatif serta manajemen

yang lebih baik. Karyawan memberikan pelayanan yang ramah, keamanan sekolahpun juga ikut serta dalam menjaga situasi kondusif sekolah.

7. Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dan Media

Keperluan sekolah secara keseluruhan dalam kondisi lengkap dan baik. Setiap kelas dilengkapi dengan *projector* sebagai alat pembelajaran modern serta terdapat *cctv* untuk memantau kondisi kelas. *Hotspot Wifi* juga disediakan dengan kondisi cukup baik untuk menunjang informasi yang diperlukan dalam pembelajaran. Selain kelas, terdapat ruangan khusus yang memadai untuk mengasah keterampilan seperti ruang tari, batik, musik, lapangan olahraga, laboratorium kimia, laboratorium biologi. Dan laboratorium fisika yang sedang dalam tahap renovasi. Beberapa yang perlu untuk direvitalisasi adalah keberadaan penunjang seperti kipas angin, spidol, serta remote *projector*. Laboratorium IPS juga tersedia namun dalam kondisi belum optimal untuk dimanfaatkan.

8. Kurikulum

Kurikulum untuk kelas X sudah menggunakan Kurikulum 2013 (Kurtilas) dan selebihnya masih Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan/ Kurikulum 2006 (Kurtinam). Bahkan ada guru yang mengatakan bahwa antara Kurtilas maupun Kurtinam memiliki karakteristik serta langkah-langkah yang sama dalam pembelajaran. Peserta didik Kurtinampun juga siap untuk diberikan model pembelajaran Kurtilas

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PLT

Berdasarkan analisis situasi dan kondisi dari hasil obervasi, mahasiswa PLT dapat merumuskan program-program yang sesuai untuk keefektivan proses pembelajaran serta dapat mengasah kemampuan untuk merencanakan lalu mengoptimalkan dalam pelaksanaannya dalam kegiatan pembelajaran di sekolah. Selain itu, mahasiswa PLT juga telah melalui beberapa tahap hingga akhirnya mampu menyelesaikan waktu pelaksanaan praktik. Tahap tersebut antara lain:

1. Tahap Pengajaran Mikro (*Microteaching*)

Kuliah wajib tempuh ini memiliki beban sebesar 2 SKS untuk membekali mahasiswa seelum terjun ke sekolah. Untuk mengikuti PLT, mahasiswa disyaratkan untuk memiliki nilai minimal B untuk matakuliah ini. Seluruh kelas di satu angkatan dibagi menjadi beberapa kelompok untuk ditentukan jadwal beserta dosen pembimbing. Perkuliahan berlangsung di sebuah ruangan khusus yang dapat dipantau secara

keseluruhan oleh dosen. Dosen menilai dan mengevaluasi, kebanyakan bahkan adalah motivasi yang bermanfaat. Sesama rekan bisa bertukar teknik mengajar yang baik, aplikatif, menyenangkan dan tidak membosankan.

2. Tahap Observasi

Observasi juga dilaksanakan dalam ruang kelas pada saat kegiatan belajar mengajar mata pelajaran terkait. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa dapat melihat atau mengamati sendiri secara langsung bagaimana proses belajar mengajar yang dilakukan oleh seorang guru di dalam kelas. Hal-hal yang menjadi bahan pengamatan antara lain :

- a. Cara membuka pelajaran
- b. Penyajian materi
- c. Metode pengajaran
- d. Penggunaan bahasa
- e. Penggunaan waktu
- f. Gerak
- g. Cara memotivasi peserta didik
- h. Teknik bertanya
- i. Teknik penguasaan materi
- j. Penggunaan media
- k. Bentuk dan cara evaluasi
- l. Menutup pelajaran

3. Tahap Pembekalan

Pembekalan dilaksanakan di kampus dengan tujuan untuk memberikan persiapan materi teknis dan memberikan wawasan bagi mahasiswa tentang segala hal yang berkaitan dengan pelaksanaan PLT. Pembekalan dilaksanakan di tingkat fakultas dan terdapat jam tambahan di tingkat universitas. Yang kedua diperuntukkan bagi mahasiswa yang sebelumnya berhalangan hadir. Pembekalan tersebut merupakan hasil dari evaluasi kegiatan praktik yang selama ini dilaksanakan, sehingga ini perlu untuk dilaksanakan agar PLT dapat dilaksanakan lebih baik.

4. Tahap Penerjunan

Seluruh mahasiswa PLT secara serempak mengikuti kegiatan penerjunan di Gedung Olah Raga (GOR) Universitas.

5. Tahap Penyerahan

Seluruh tim PLT didampingi dengan DPL penyerahan menyampaikan maksud dari kegiatan selama dua bulan ke depan dan

menyatakan siap mengikuti seluruh kegiatan di sekolah. Kepala sekolah dan wakil bidang kurikulum yang merupakan koordinator PLT dari pihak sekolah menyambut dan menerima. Kepala Sekolah juga mengatakan bahwa SMA N1 Piyungan kini menjadi “kampus” mahasiswa

6. Tahap Observasi PLT

Observasi ini dilakukan dalam dua periode. Pertama adalah sesaat setelah pembentukan kelompok PLT diumumkan yaitu juga bersamaan dengan pelaksanaan kuliah *microteaching*. Data yang diperoleh pada observasi pertama digunakan sebagai acuan melakukan praktik mengajar di perkuliahan *microteaching*. Dan periode kedua dilakukan setelah penyerahan PLT. Mahasiswa diberikan kesempatan lagi untuk mengamati kondisi sekolah, kondisi lembaga, kondisi peserta didik, dan pelaksanaan pembelajaran di kelas untuk dijadikan acuan dalam pembuatan program yang juga harus memenuhi minimal jam yang ditentukan dan efektif.

7. Tahap Pelaksanaan Praktik Mengajar

Mahasiswa mendapatkan kesempatan untuk melaksanakan minimal 8 kali praktik mengajar di kelas, baik terbimbing maupun mandiri. Dalam hal ini, mahasiswa telah melaksanakannya yaitu mengampu kelas XI IPS 2 dan XI IPA 3. Guru pembimbing memantau perkembangan dan melakukan evaluasi terhadap penampilan mahasiswa. Guru juga berbagi model dan metode pembelajaran secara intensif kepada mahasiswa praktikan.

8. Tahap Evaluasi

Evaluasi dilakukan oleh mahasiswa bertujuan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman siswa terhadap materi yang telah diajarkan di kelas, serta sejauh mana keberhasilan mahasiswa dalam mengajar. Hasil evaluasi bisa menjadi bahan pertimbangan untuk langkah dan teknik dalam pertemuan berikutnya. Evaluasi dapat berupa kuis, ulangan harian, penugasan, serta pertanyaan dialogis saat proses pembelajaran.

9. Tahap Penyusunan Laporan

Tahap akhir dari keseluruhan pelaksanaan PLT adalah pada tahap ini. Laporan adalah administrasi hasil dari pelaksanaan praktik selama dua bulan, yang memuat segala hal mulai pengamatan, pelaksanaan, evaluasi, dan rekam jejak lainnya.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Program dan Kegiatan PLT

Sebelum mahasiswa melakukan PLT di sekolah secara langsung, terlebih dahulu melakukan persiapan, yang meliputi observasi kelas, pengajaran mikro dan pembekalan, dan pembuatan persiapan mengajar. PLT yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan kependidikan yang bersifat intrakulikuler. Namun dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, agar pelaksanaan PLT dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, diperlukan adanya persiapan yang matang dari berbagai pihak yang terkait yaitu mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah/instansi tempat PLT, guru pembimbing, peserta didik serta komponen yang terkait dengan pelaksanaan PLT.

Kegiatan PLT 2017 dilaksanakan dari tanggal 15 September sampai 15 November 2017. Adapun rangkaian kegiatan ini sebenarnya dimulai sejak di kampus dengan mata kuliah Pengajaran Mikro. Sebelum melaksanakan PLT tentunya ada persiapan-persiapan yang harus dilakukan dari pra PLT sampai penerjunan di lapangan. Persiapan tersebut antara lain :

1. Pengajaran Mikro / *Micro Teaching*

Micro Teaching atau disebut juga pengajaran mikro adalah pengajaran dimana mahasiswa berada dalam kelompok kecil. Pengajaran ini bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam melakukan kegiatan pembelajaran sebelum terjun ke lapangan secara langsung atau keadaan yang nyata.

Kegiatan ini dilakukan dalam kelompok yang hanya berjumlah sekitar 11 mahasiswa, dan diampu oleh 1 dosen pembimbing. Hal ini bertujuan agar mahasiswa lebih fokus dalam menerima pelajaran. Pengajaran mikro ini dilakukan minimal 4 kali praktik untuk tiap mahasiswa. Adapun hal-hal yang dipelajari dan dipraktikkan dalam pembelajaran mikro adalah:

- a. Praktik penyusunan perangkat pembelajaran berupa rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan penyiapan media pembelajaran yang akan dipakai dalam proses pembelajaran
- b. Praktik membuka pelajaran
- c. Praktik penggunaan metode pembelajaran yang dianggap sesuai dengan materi yang akan disampaikan kepada siswa.
- d. Praktik menyampaikan materi pelajaran.
- e. Teknik bertanya kepada siswa.
- f. Teknik penguasaan kelas.
- g. Praktik menggunakan media pembelajaran.
- h. Praktik menutup pelajaran.

2. Pembekalan PLT

Pembekalan pertama dilaksanakan di tingkat fakultas untuk seluruh mahasiswa yang mengambil mata kuliah PLT sebelum diterjunkan di sekolah. Pembekalan kedua dilaksanakan oleh DPL PLT masing-masing kelompok yang sudah ditentukan oleh UPPL. Selain itu, setiap jurusan juga didampingi oleh satu orang dosen pembimbing PPL yang berasal dari dosen pengajar di jurusan yang bersangkutan.

Pembekalan PLT dengan DPL PLT dilakukan sebelum dan selama PLT berlangsung, artinya pembekalan tidak hanya dilaksanakan sebelum PLT berjalan, tetapi juga selama PPL dilaksanakan dimana mahasiswa berhak untuk berkonsultasi dengan DPL PLT masing-masing.

3. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi kelas khusus mata pelajaran Bahasa Jawa dilaksanakan pada bulan Maret 2017. Kegiatan yang dilaksanakan adalah mengikuti guru pembimbing dalam pelajaran Bahasa Jawa kelas XI. Tujuan observasi ini adalah agar mahasiswa mempunyai pengetahuan dan tambahan pengalaman dari guru pembimbing dalam hal mengajar dan pengelolaan kelas.

Dalam kegiatan ini yang diamati adalah berbagai aktifitas yang dilaksanakan di kelas mulai dari membuka pelajaran, interaksi dengan siswa, metode dan media yang digunakan dalam pembelajaran, penggunaan waktu sampai dengan menutup pelajaran. Aspek-aspek yang diamati adalah

- a. Perangkat Pembelajaran
 - 1) Silabus
 - 2) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- b. Proses Pembelajaran
 - 1) Membuka Pelajaran

- 2) Penyajian Materi
 - 3) Metode Pembelajaran
 - 4) Penggunaan Bahasa
 - 5) Penggunaan Waktu
 - 6) Gerak Tubuh
 - 7) Cara memotivasi Siswa
 - 8) Teknik Bertanya
 - 9) Teknik Penguasaan Kelas
 - 10) Bentuk dan Cara Evaluasi
 - 11) Menutup Pelajaran
- c. Perilaku Siswa
- 1) Perilaku Siswa di dalam Kelas
 - 2) Perilaku Siswa di Luar Kelas

4. Pembuatan Perangkat Pembelajaran (RPP dan Media)

Mahasiswa PLT diwajibkan untuk membuat persiapan mengajar di kelas. Dalam hal ini mahasiswa PLT diwajibkan untuk membuat perangkat pembelajaran yang meliputi RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), media pembelajaran, lembar presensi dan lembar penilaian serta lembar analisis nilai ulangan siswa sehingga proses pembelajaran dapat berlangsung lancar sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. Setelah membuat perangkat pembelajaran, mahasiswa diharapkan mengkonsultasikan perangkat tersebut dengan guru pembimbing lapangan sebelum digunakan untuk PLT.

Sesuai dengan kesepakatan bersama dengan guru pembimbing mata pelajaran, praktikan diberi kesempatan untuk melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 2 dan XI IPA 2. Kurikulum yang digunakan untuk kelas XI adalah KTSP. Materi yang diberikan oleh guru pembimbing kepada praktikan yaitu aksara Jawa dan sekar macapat.

5. Persiapan Pembuatan Perangkat Pembelajaran (RPP dan Media)

Persiapan ini merupakan praktik mengajar terbimbing. Mahasiswa mendapat arahan dari guru pembimbing untuk menyiapkan dan membuat perangkat pembelajaran yang harus diselesaikan oleh seorang guru. Selain itu guru juga memberikan pengetahuan mengenai model dan etode pembelajaran. Perangkat pembelajaran meliputi RPP dan media pembelajaran. Pembuatan RPP dilaksanakan sebelum melaksanakan kegiatan mengajar di kelas.

B. Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan

1. Persiapan Mengajar

Kegiatan ini meliputi mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk kegiatan mengajar, seperti merencanakan pembagian jadwal mengajar dengan rekan satu jurusan, mmbuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), serta mempersiapkan materi beserta tugas-tugas yang akan diberikan sesuai degan model dan metode pembelajaran.

2. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Dalam setiap kesempatan guru pembimbing memberikan arahan kepada praktikan agar melaksanakan PPL dengan baik. Guru pembimbing memberikan gambaran tentang kondisi siswa-siswa SMA N1 Piyungan dalam hal kualitas. Guru pembimbing juga memberikan solusi-solusi tentang masalah-masalah yang mungkin muncul saat mengajar di kelas dan memberikan saran untuk mengatasi kesulitan-kesulitan tersebut.

3. Melaksanakan Praktik Mengajar

Praktik mengajar dimulai secara intensif pada tanggal 28 September 2017 sampai dengan 10 November 2017 di kelas XI IPS 2, dan XI IPA 3 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1. Pelaksanaan PLT

No	Hari, tanggal	Jam ke-	Materi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

4. Pendekatan, Metode dan Media Pembelajaran

Pendekatan yang digunakan dalam mengajarkan materi adalah pendekatan *Santifik*. Pendekatan ini bertujuan untuk menggali pengetahuan siswa pada kehidupan sehari-hari yang sering ditemui oleh siswa, sehingga akan memberikan kompetensi kepada siswa dalam menghadapi permasalahan yang sesuai dengan materi yang diajarkan, penggunaan pendekatan ini juga dimaksudkan untuk menambah keaktifan siswa di dalam kelas. Pada umumnya model pembelajaran yang digunakan adalah *inquiry* Metode yang digunakan bervariasi yaitu ceramah, diskusi kelompok, dll.

Kita ketahui bersama, perkembangan masyarakat dewasa ini sedang mengalami sebuah era yang penuh dengan persaingan yang bersifat global, berlaku untuk seluruh masyarakat dunia. Sebuah negara harus menyiapkan generasinya dengan baik agar mampu bertahan, menjawab, dan menyikapi tantangan dunia tersebut melalui pendidikan. Oleh karenanya, dikenal kompetensi 4C yang terdiri dari kemampuan belajar dan berinovasi, literasi, dan kecakapan hidup. Selanjutnya, 4C tersebut meliputi budaya literasi, kemampuan berpikir kritis, berkomunikasi, berkolaborasi, dan berkreasi. 4C menjadi kompetensi wajib di setiap proses pembelajaran.

5. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi dilakukan dengan penilaian dari penugasan individu, unjuk kerja kelompok beserta laporannya, penugasan kelompok, review soal, ulangan harian dan remedial. Evaluasi digunakan untuk mengukur seberapa jauh peserta didik menguasai materi pelajaran yang disampaikan sekaligus juga untuk mengukur seberapa jauh keefektifan pembelajaran yang telah dilakukan oleh mahasiswa PLT.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Analisis hasil pelaksanaan PLT SMAN 1 Piyungan terdiri dari:

1. Analisis Pelaksanaan Program

a) Pelaksanaan Program PLT

Rencana program PLT yang diselenggarakan universitas, disusun sedemikian rupa sehingga dapat dilaksanakan sesuai waktu yang telah ditentukan. Berdasarkan catatan-catatan, dari segi pelaksanaan selama ini seluruh program kegiatan PLT dapat terealisasi dengan baik.

Selama pelaksanaan PLT, mahasiswa memperoleh pengalaman yang nyata tentang bagaimana menjadi seorang guru, bagaimana beradaptasi dengan lingkungan sekolah, baik dengan guru, karyawan maupun siswa.

Mampu mengelola potensi-potensi yang ada, yang telah diobservasi, berusaha mengoptimalkan serta memberi alternatif pencapaian lain melalui program yang diusahakan. Tentunya tidak hanya berupa pembelajaran di kelas yang bersifat mikro, namun juga hal-hal yang terdapat di sekolah yang bersifat lebih makro, fisik maupun non-fisik.

Guru pembimbing memberikan keleluasaan pada praktikan untuk menggunakan ide atau gagasan dalam praktik mengajar, baik metode mengajar, mengelola kelas dan evaluasi. Guru pembimbing juga memberikan kontrol dan saran perbaikan dalam praktik mengajar di kelas.

Sekolah melalui beberapa pihak, koordinator dan karyawan sekolah juga berpartisipasi membantu program-program yang dilaksanakan praktikan. Selain guru, koordinator dan karyawan faktor pendukung yang lain adalah para siswa sendiri. Kemauan dan kesungguhan mereka ketika mengikuti pelajaran telah memberi andil atas tercapainya target dalam proses pembelajaran yang diberikan.

Menjalani profesi sebagai guru selama pelaksanaan PLT telah memberi gambaran yang sangat jelas bahwa profesi ini bukan hanya menuntut penguasaan materi dan metode, namun juga menuntut kemampuan mengelola kelas, berinteraksi dengan warga sekolah (kepribadian), serta kemampuan mengatur waktu. Ini yang disebutkan bahwa PLT adalah gerbang sekolah bagi calon pendidik.

Kesulitan, hambatan, dan tantangan dalam melaksanakan program PLT dapat diatasi dengan baik dengan bimbingan guru pembimbing lapangan, beserta dosen pembimbing lapangan. Mahasiswa telah berusaha mengoptimalkan kemampuannya dalam melaksanakan program ini. Secara ringkas, rincian praktik mengajar yang telah terlaksana adalah sebagai berikut:

- a. Praktek Mengajar, praktik mengajar dimulai tanggal 28 September sampai 10 November 2017. Setiap mahasiswa pada setiap jurusan mempunyai guru pembimbing dalam kegiatan pembelajaran di kelas. Jumlah jam mengajar per minggu disesuaikan dengan jumlah jam pelajaran untuk masing-masing mata pelajaran yang diampu.
- b. Pembuatan atau Penambahan Media Pembelajaran, berupa modul dan alat pembelajaran yang dapat digunakan untuk memperlancar kegiatan belajar mengajar di kelas.

- c. Administrasi guru, mahasiswa belajar melaksanakan administrasi guru seperti pengisian kemajuan kelas, dan pengisian perangkat administrasi guru seperti presensi siswa.
- d. Mahasiswa PLT 2017 di SMAN 1 Piyungan secara tim juga melaksanakan program bersama. Antara lain inventarisasi yang meliputi pembuatan denah, pembuatan sketsel, serta jam dinding. Kedua ada kampus ekspo yaitu sosialisasi untuk melanjutkan ke jenjang perkuliahan pada peserta didik. Selanjutnya ada pameran yang dibersamakan dengan pentas seni sebagai perpisahan. Semua didasarkan pada potensi yang ada di sekolah.

D. Refleksi

Kegiatan PLT merupakan wujud pengabdian terhadap masyarakat, khususnya di lingkungan sekolah sebagai calon pendidik (guru). Kegiatan ini membangun kompetensi dan kemampuan yang ada dalam diri mahasiswa untuk diaplikasikan dalam berbagai aspek kehidupan di lingkungan sekolah. Pengalaman yang didapat mahasiswa selama melaksanakan praktik di sekolah sangat berharga dan menjadi bekal penting untuk masa mendatang.

Kegiatan ini juga membuat mahasiswa memahami arti penting dari seorang yang sedang tampil menyampaikan ilmu di kelas. Mahasiswa dapat memahami bagaimana kendala dalam menyampaikan sesuatu yang harus dipahami oleh orang banyak, seperti saat mahasiswa melaksanakan praktik mengajar dan harus membuat seluruh peserta didik menaruh perhatian dan paham terhadap apa yang mahasiswa sampaikan. Untuk melakukan hal tersebut, mahasiswa harus belajar melalui bimbingan guru, bimbingan dosen, dan diskusi dengan yang memiliki pengalaman dan profesional di bidangnya.

1. Faktor Pendukung

- Guru pembimbing yang sangat perhatian, sehingga kekurangan-kekurangan praktikan dalam proses pembelajaran dapat diketahui. Selain itu, praktikan diberikan masukan-masukan untuk perbaikan.
- Guru pembimbing yang sangat rapi dalam administrasi, sehingga praktikan mendapatkan banyak ilmu dan pengalaman dalam pembuatan administrasi guru
- Media pembelajaran yang digunakan sangat mendukung sehingga memperlancar proses belajar mengajar

- Penguasaan materi dan ilmu yang diampu juga menentukan untuk membuka wawasan baru yang segar
- Kecakapan diri untuk mengelola diri sangat diperlukan karena menghadapi orang banyak apalagi dengan tujuan pendidikan adalah hal yang tidak mudah dan harus memiliki tingkat keefektivan yang tinggi serta efisien.

2. Hambatan-Hambatan

Walaupun demikian selama pelaksanaan PLT, mahasiswa mengalami beberapa hambatan atau permasalahan, antara lain :

Permasalahan dan cara Mengatasi

- a. Masalah yang timbul pada kegiatan PLT ini antara lain :
 - 1) Kemampuan siswa dalam menerima dan memahami materi tidak sama.
 - 2) Keaktifan siswa yang kurang.
 - 3) Kondisi lingkungan yang tidak mendukung atau bahkan mengganggu.
 - 4) Jam pelajaran yang semakin akhir akan semakin tidak kondusif dikarenakan lelah, bosan, dan tidak bersemangat.
- b. Untuk mengatasi masalah tersebut, mahasiswa praktikan melakukan hal-hal berikut :
 - 1) Melakukan pendekatan interpersonal untuk mendorong siswa agar lebih giat lagi belajarnya.
 - 2) Pada saat belajar menggunakan model pembelajaran yang dapat membuat siswa aktif.
 - 3) Gaya mengajar untuk masing-masing kelas harus berbeda, menyesuaikan karakteistik siswa ditiap-tiap kelas.
 - 4) Penyampaian materi harus pelan-pelan.
 - 5) Memberikan peringatan agar tidak ramai pada waktu pelajaran.
 - 6) Mengajak komunikasi dengan setiap siswa yang ramai sehingga siswa tersebut akan merasa lebih diperhatikan.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan kegiatan PLT Universitas Negeri Yogyakarta 2017 dimulai tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017 berlokasi di SMA Negeri 1 Piyungan. Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan oleh mahasiswa selama masa observasi, mahasiswa memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi yang secara umum di SMAN 1 Piyungan dan secara khusus kegiatan belajar mengajar mata pelajaran Bahasa Jawa kelas XI. Selama melaksanakan, banyak pengalaman yang didapatkan mengenai situasi dan permasalahan pendidikan di sekolah.

Program kerja PLT yang berhasil dilaksanakan adalah penyusunan rencana pembelajaran, penyusunan pelaksanaan pembelajaran, praktik mengajar dan mengadakan evaluasi pembelajaran serta beberapa program kegiatan kelompok sekolah di luar pembelajaran kelas. Berdasarkan pengalaman tersebut mahasiswa dapat mengambil beberapa kesimpulan antara lain :

1. Dari segi kepribadian, seorang pendidik dituntut untuk mampu dan cakap menjadi seorang yang dewasa dalam artian berfikir dan dan berperilaku. Kemampuan tersebut juga perlu untuk disesuaikan lagi dengan kondisi kultur sekolah dan juga perkembangan psikologis yang secara umum sedang dialami oleh peserta didik sekolah menengah atas.
2. Suatu bidang studi atau keilmuan tentu saja harus memberikan sumbangan nilai-nilai pengetahuan yang dikadunginya untuk bekal peserta didik dalam menghadapi persoalan dalam kehidupannya. Seorang pendidik sangat membutuhkan kompetensi tersebut yaitu penguasaan disiplin keilmuan dalam bidang studi.
3. Kondisi yang sangat dinamis dan saling terkait satu dengan yang lain sangat menentukan keberhasilan pembelajaran sebagai tujuan dari pendidikan. Oleh karenanya, diperlukan kemampuan yang dinamis pula yang berkelanjutan dan inovatif. Hal ini sangat ditentukan oleh pengetahuan dan keterampilan dalam metodologi pembelajaran. Efektivitas pembelajaran sangat tergantung pada pembelajaran yang diselenggarakan pendidik.
4. Kondisi sosial juga harus dipahami dalam suatu masyarakat, agar seorang bisa menyesuaikan diri dan bertahan hidup serta melakukan kontribusi positif. Termasuk masyarakat sekolah, terdapat kondisi sosial yang harus diketahui dan dipahami oleh pendidik. Setiap orang, setiap rombongan,

kelompok guru, kelompok karyawan, kelompok siswa, dan sebagainya adalah unsur sosial yang memiliki karakteristik yang berbeda-beda. Seorang pendidik harus mampu membaca dan mengelola kondisi sosial tersebut.

5. Proses pembelajaran bagi pendidik dalam melaksanakan tugasnya perlu mendapatkan bimbingan dari pihak yang sudah berpengalaman lebih. Melakukan dialog aktif dan berbincang mengenai perkembangan yang terjadi. Hal ini cukup menentukan keberhasilan seorang calon pendidik yang baik.

B. Saran

1 Bagi Mahasiswa

Program PLT merupakan wadah pembelajaran dalam proses menjadi pendidik sekaligus perangkat pendidikan yang baik. Oleh karena itu, hasil dari pengalaman selama PPL perlu dijadikan refleksi serta referensi dalam menjadi sebuah kesatuan perangkat pendidikan. Selama kegiatan PLT berlangsung penyusun menyarankan agar kelak dalam melaksanakan PLT harus mahasiswa memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

- a. Memahami kebutuhan secara menyeluruh, mulai dari kebutuhan administratif, konsep, hingga teknis PLT. Hal ini sangat diperlukan sebagai dasar dan selama pelaksanaan tidak terdapat kendala sehingga dapat melakukan pengembangan.
- b. Manajemen waktu sangat penting untuk dilakukan. Sekolah memiliki jadwal yang harus ditaati seperti kehadiran dan lain-lain. Pengelolaan waktu di kelas juga diperlukan dan disadari, karena pembelajaran pada umumnya mengalami kendala ini, bisa dikarenakan kurang efisien atau bahkan terlalu asyik dan nyaman dalam melaksanakan pembelajaran.
- c. Mampu untuk berdialog secara aktif, menerima dan memberikan masukan serta kritikan untuk kemajuan bersama dengan pihak sekolah, guru, maupun tim PLT. Karena akan banyak hal yang belum terduga sebelumnya yang akan ditemui.
- d. Menjaga sikap positif seperti berhubungan dengan baik, saling memberikan semangat dengan rumus SAKTI yaitu semangat, aktif, kreatif dan kontributif.

2 Bagi Sekolah

- a. Sarana dan prasarana yang sudah ada, hendaknya dapat dimanfaatkan dengan lebih optimal.
- b. Komunikasi antar guru, karyawan dan mahasiswa praktikan hendaknya dapat ditingkatkan, sehingga komunikasi dapat terjalin dengan baik, harmonis dan lancar.
- c. Sekolah perlu mempertahankan pembinaan iman dan takwa serta penanaman tata krama warga sekolah khususnya siswa yang selama ini sudah berjalan sangat bagus.
- d. Kegiatan belajar mengajar maupun pembinaan minat dan bakat siswa hendaknya lebih ditingkatkan lagi kualitasnya agar prestasi yang selama ini diraih bisa terus dipertahankan.

3 Bagi Unit Program Pengalaman Lapangan (UPPL)

- a. Hendaknya lebih bijak lagi dalam menempatkan mahasiswa dengan jurusan yang sama di sekolah-sekolah, sehingga tidak terjadi kelebihan jumlah mahasiswa dalam satu sekolah (jumlah mahasiswa dan jam mengajar tidak sebanding) yang menyebabkan sekolah kerepotan memberikan waktu kepada mahasiswa untuk mengajar dan mahasiswa kekurangan jam untuk praktik mengajar karena jam yang tersedia harus dibagi-bagi untuk banyak mahasiswa.
- b. Pembekalan kegiatan PPL dan sosialisasi⁴ ketentuan yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa dan sekolah hendaknya dikemas lebih baik lagi agar tidak terjadi simpang siur informasi yang menjadikan pihak mahasiswa dan sekolah menjadi kebingungan di tengah-tengah pelaksanaan PPL seperti ketentuan warna seragam, berapa kali mengajar, dsb.

DAFTAR PUSTAKA

- Soewito, Ngatman, dkk. 2015. Panduan PPL/ Magang III. Yogyakarta: UNY
- Tim Pembekalan PPL. 2015. Materi Pembekalan PPL. Yogyakarta: UNY

	b. Observasi Sarana dan Prasarana Sekolah		2														2
	c. Menyusun Matrik Program PLT		2	2	1	1	1	1	1	1	1	3	2				14
3.	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)																
	a. Persiapan																
	1. Konsultasi guru pembimbing			1	1	1	1	1			1		1				6
	2. Mengumpulkan materi				1	1	1	1	1	1	1	1	1				7
	3. Membuat RPP			2	2	2	2			2	2						10
	4. Menyiapkan/ membuat media pembelajaran (LKPD, PPT, Alat dan Bahan)				2	2	2	2	2	2	2						10
	5. Menyusun materi pembelajaran				2	2	2	2	2	2							10
	6. Membuat soal Ulangan Harian																
	b. Mengajar Terbimbing dan Mandiri																
	1. Praktik mengajar di kelas				3	3	3	3	3	3	3						18
	2. Penilaian, evaluasi, dan tindak lanjut				2	2	2	2	2	2	2	2					12

4. Kegiatan Sekolah

a. Upacara Bendera Setiap Hari Senin		1			1	1	1	1	1	7
b. Piket jaga pintu masuk (berjabat tangan)		0,25		0,25	0,25	0,25	0,5	0,5	0,5	3
c. Piket Hall		15,5	8	7	7	7	7	7	7	72,5
d. Piket Perpustakaan		11,5	8	6,5		6,5	6,5	6,5	7	59
e. Sabtu Bersih		0,5		0,5		0,5	0,5	0,5		3
f. Nobar film G30S PKI				5						5
g. Upacara Memperingati Hari Kesaktian Pancasila			1							1
h. Upacara Memperingati Hari Sumpah Pemuda							1			1
i. Upacara Memperingati Hari Pahlawan								1		1
j. Membagikan Surat Edaran UTS	0,5									0,5
k. Pengawas UTS			4							4
l. Pengawas Ulangan Harian	1,5									1,5
m. Mengantikan Guru Pembimbing	1,5						3			4,5

	n. TIM Teaching				1,5	3	3	3	3	3	3	1,5	18
	o. Rapat Evaluasi		1	1	1			2	2	2	2		11
5.	Pembuatan Laporan PLT												
	a. Pelaksanaan								4	6	6		14
6.	Penarikan Mahasiswa PLT										2		2
	JUMLAH JAM												302,5

Bantul, 15 November 2017

Kepala Sekolah




Mohammad Fauzan, M.M
NIP. 19621105 198501 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan



Venny Indria Ekowati, M. Litt.
NIP. 19791217 200312 2 003

Yang Membuat



Elok Khasanah
NIM. 14205241030

**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA : Elok Khasanah

NAMA SEKOLAH : SMAN 1 Piyungan

NO. MAHASISWA : 14205241030

FAK/JUR/PR.STUDI : FBS/PBD/B.Jawa

ALAMAT SEKOLAH : Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul, Yogyakarta 55792

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jumat/15- 9- 2017	08.00 – 09.00	Penyerahan mahasiswa PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : diterima oleh Kepala Sekolah <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh Kepala sekolah : 1 orang, mhs : 25 orang, Waka Kurikulum : 1 orang.	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
2.	Sabtu/16-9-2017	08.45-10.15	Menunggu dan mengawasi ulangan harian kelas XI IPA IV	<u>Hasil Kualitatif</u> : Membagikan soal ulangan harian, menunggu dan mengawasi selama ulangan berlangsung. <u>Hasil Kuantitatif</u> : Siswa yang mengikuti UH ada 23 siswa, yang tidak hadir ada 2 siswa, guru pembimbing: 1 orang dan mhs : 2 orang.	
		10.30-12.15	Menggantikan guru pembimbing menunggu dan mengawasi ulangan harian kelas XI IPA 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : Membacakan soal ulangan harian, menunggu dan mengawasi selama ulangan berlangsung, mengumpulkan hasil ulangan harian siswa ke kantor meja (guru pembimbing) <u>Hasil Kuantitatif</u> : Siswa yang mengikuti UH ada 23 siswa, yang tidak hadir ada 2 siswa	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		12.30-12.00	Membagikan surat dan jadwal UTS	<u>Hasil Kualitatif:</u> Membagikan surat edaran yang berisi tentang pemberitahuan UTS di beberapa kelas bagian <u>Hasil Kuantitatif:</u> ada 20 kelas yang diberi surat edaran	
3.	Senin, 18-9-2017	06.45-07.00 07.00-08.00	Piket jaga pintu masuk (berjabat tangan) Upacara bendera	<u>Hasil Kualitatif:</u> Berjaga di depan pintu masuk menyambut datangnya para murid bersama guru piket <u>Hasil Kuantitatif:</u> ada 8 mhs yang berjaga didampingi oleh 2 guru piket <u>Hasil Kualitatif:</u> Semua guru, mahasiswa PLT, dan para murid mengikuti upacara bendera yang dilaksanakan setiap hari Senin dengan tertib dan hikmat dari	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		08.00-12.30	Piket jaga Hall	<p>awal hingga akhir</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Kegiatan ini diikuti oleh 25 mhs PLT UNY, 9 mhs PPL UST, para guru SMAN 1 Piyungan, dan kurang lebih 500 siswa SMAN 1 Piyungan.</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 4 mhs PLT UNY dan 2 mhs PPL UST yang piket jaga Hall.</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengamati</p>	
		12.30-14.00	Observasi kelas XI IPS 3		

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<p>kondisi kelas dan murid yang diajar, mengamati cara guru mengajar dan mengondisikan murid, dll</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang melakukan observasi adalah 2 mhs PLT UNY prodi Bahasa Jawa</p>	
4.	Selasa, 19-9-2017	07.00-14.00	Piket jaga Hall	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 9 mhs PLT UNY yang piket jaga Hall.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
5.	Rabu, 20-9-2017	07.00-14.00	Piket jaga Perpustakaan	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mencatat dan mendata siswa yang meminjam atau mengembalikan buku di perpustakaan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 4 mhs PLT UNY dan 2 mhs PPL UST yang berjaga di perpustakaan</p>	
6.	Jumat, 22-9-2017	07.00-11.00	Piket jaga Hall	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll</p> <p>Hasil Kuantitatif: Ada 7 mhs PLT UNY yang piket jaga Hall.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
7.	Sabtu, 23-9-2017	07.00-07.30	Sabtu Bersih	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah bersih-bersih lingkungan sekolah, lingkungan sekitar basecamp sampai terlihat bersih</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Semua guru, siswa, dan 25 mhs PLT UNY beserta 9 mhs PPL UST melakukan kegiatan bersih-bersih lingkungan sekolah</p>	
		07.30-11.00	Piket jaga Perpustakaan	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mencatat dan mendata siswa yang meminjam atau mengembalikan buku di perpustakaan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 6 mhs PLT UNY yang berjaga di perpustakaan</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		11.00-12.00	Rapat Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengevaluasi kegiatan yang dilakukan setiap minggunya dan kegiatan yang akan dilakukan selanjutnya <u>Hasil Kuantitatif:</u> Rapat seminggu sekali ini diikuti oleh 24 mhs PLT UNY yang tidak hadir 1 orang	
		12.00-14.00	Observasi Sarana dan Prasarana Sekolah	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengobservasi sarana dan prasarana sekolah, dengan mengecek apa saja yang perlu diperbaiki dan dijadikan bahan untuk melakukan kegiatan PLT <u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang melakukan observasi adalah 25	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		15.00-17.00	Menyusun Matrik Program PLT	<p>mhs PLT UNY dengan dibagi 5 orang kelompok untuk berbagi tugas.</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menyusun matrik program PLT dengan menyesuaikan jumlah jam pada catatan harian dalam kegiatan PLT sehari-hari setiap seminggu sekali</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Banyaknya jumlah jam yang terkumpul ada 40,75 jam</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
8.	Senin, 25-9-2017	07.00-11.00	Piket jaga Hall	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll <u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 7 mhs PLT UNY yang piket jaga Hall.	
9.	Selasa, 26-9-2017	07.00-11.00	Piket jaga Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mencatat dan mendata siswa yang meminjam atau mengembalikan buku di perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 6 mhs PLT UNY yang berjaga di perpustakaan	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
9.	Rabu, 27-9-2017	07.00-11.00	Piket jaga Hall	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 4 mhs PLT UNY yang piket jaga Hall.</p>	
10.	Kamis, 28-9-2017	07.15-08.15	Pengawas UTS jam ke-1	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah membantu guru untuk menjaga dan mengawasi siswa yang melakukan UTS</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ruang yang diawasi adalah no.14 dengan jumlah siswa 30 siswa dan semua mengikuti ujian tanpa ada yang terlambat dan absen</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		08.55-09.55	Pengawas UTS jam ke-2	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah membantu guru untuk menjaga dan mengawasi siswa yang melakukan UTS <u>Hasil Kuantitatif:</u> Ruang yang diawasi adalah no.13 dengan jumlah siswa 30 siswa dan semua mengikuti ujian tanpa ada yang terlambat dan absen	
		10.00-11.00	Konsultasi RPP (Guru Pembimbing)	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah konsultasi RPP kepada guru pembimbing <u>Hasil Kuantitatif:</u> Kegiatan ini dilakukan oleh 2 orang mhs PLT UNY prodi Bahasa Jawa dan <u>1 guru pembimbing</u>	
11.	Jumat, 29-9-2017	07.00-11.00	Piket jaga Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mencatat dan	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<p>mendata siswa yang meminjam atau mengembalikan buku di perpustakaan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 4 mhs PLT UNY dan 2 mhs PPL UST yang berjaga di perpustakaan</p>	
12.	Sabtu, 30-9-2017	07.15-08.15	Pengawas UTS jam ke-1	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah membantu guru untuk menjaga dan mengawasi siswa yang melakukan UTS</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ruang yang diawasi adalah no.15 dengan jumlah siswa 36 siswa dan yang tidak mengikuti ujian ada 2 anak</p>	
		08.55-09.55	Pengawas UTS jam ke-2	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah membantu guru untuk menjaga dan mengawasi</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		11.00-12.00	Rapat Evaluasi	siswa yang melakukan UTS <u>Hasil Kuantitatif:</u> Ruang yang diawasi adalah no.7 dengan jumlah siswa 36 siswa dan yang tidak mengikuti ujian ada 3 anak <u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengevaluasi kegiatan yang dilakukan setiap minggunya dan kegiatan yang akan dilakukan selanjutnya Hasil Kuantitatif: Rapat seminggu sekali ini diikuti oleh 21 mhs PLT UNY yang tidak hadir 4 orang	
		15.00-17.00	Menyusun Matrik Program PLT	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menyusun matrik program PLT dengan menyesuaikan jumlah jam pada	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<p>catatan harian dalam kegiatan PLT sehari-hari setiap seminggu sekali</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Banyaknya jumlah jam yang terkumpul ada 67,75 jam</p>	
13.	Minggu, 1-10-2017	07.00-08.00	Upacara memperingati Hari Kesaktian Pancasila	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Upacara peringatan Hari Kesaktian Pancasila ini dilakukan seperti upacara setiap hari Senin, namun ditambah dengan Ikrar Pancasila dan pembacaan sambutan dari Walikota Yogyakarta yang dibacakan oleh Bpk Kepsek</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang mengikuti upacara ada 17 mhs PLT UNY, 5 mhs PPL UST, semua siswa SMAN 1 Piyungan,</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		15.00-17.00	Membuat RPP	<p>dan seluruh guru SMAN 1 Piyungan.</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menyusun dan membuat RPP untuk pertemuan ke-1</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Jumlah RPP yang dibuat ada 1 RPP dengan waktu pembelajaran 2x45 menit</p>	
14.	Senin, 2-10-2017	07.00-12.00	Nobar Film G30S-PKI	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah persiapan (menata tempat yang akan dipakai untuk nobar), nobar film G30S-PKI, dan membersihkan kembali tempat yang sudah selesai dipakai untuk nobar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> nobar ini diikuti oleh 24 mhs PLT UNY, 6</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		15.00-17.00	Menyiapkan/ membuat media pembelajaran (LKPD, PPT, Alat dan Bahan)	mhs PPL UST, semua siswa dan semua guru SMAN 1 Piyungan <u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menyiapkan dan membuat media pembelajaran berupa PPT <u>Hasil Kuantitatif:</u> Pembuatan RPP ini ada 4 slide yang isinya tentang materi Aksara Jawa	
15.	Selasa, 3-10-2017	06.45-07.00	Piket jaga pintu masuk (berjabat tangan)	<u>Hasil Kualitatif:</u> Berjaga di depan pintu masuk menyambut datangnya para murid bersama guru piket <u>Hasil Kuantitatif:</u> ada 5 mhs yang berjaga didampingi oleh 3 guru piket	
		07.00-14.00	Piket jaga Hall	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		20.00-22.00	Menyusun materi pembelajaran	<p>yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 5 mhs PLT UNY yang piket jaga Hall.</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menyusun materi yang akan digunakan untuk mengajar.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Materi yang dibuat dan disusun ada 1 yaitu tentang struktur penulisan Aksara Jawa (rekan)</p>	
16.	Rabu, 4-10-2017	12.30-14.00	TIM Teaching	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengamati teman se-prodi yang sedang</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		14.00-15.00	Konsultasi Guru Pembimbing	<p>mengajar untuk mengevaluasi penampilan selanjutnya agar lebih baik lagi</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang menjadi TIM teaching adalah 1 guru pembimbing dan 1 mhs</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menanyakan tentang materi yang akan digunakan untuk mengajar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang berkonsultasi adalah 1 mhs PLT UNY dengan ditemani oleh 1 teman se-prodi</p>	
17.	Kamis, 5-10-2017	12.30-14.00	Praktik Mengajar di Kelas	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengajar siswa dengan mata pelajaran Bahasa Jawa di kelas XI IPS 2</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		14.00-15.00	Penilaian, evaluasi, dan tindak lanjut	<p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Dalam mengajar diamati oleh 1 guru pembimbing dan 1 mhs se-prodi, jumlah siswa seluruhnya ada 21 siswa dan yang tidak masuk ada 1 siswa karena sakit</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah dinilai, dievaluasi, dan diberi arahan tentang tindak lanjut dalam mengajar pada pertemuan berikutnya</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang melakukan kegiatan ini adalah 1 guru pembimbing, dan 1 teman se-prodi. Saya hanya mendengarkan kritik dan saran.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
18.	Jumat, 6-19-2017	09.45-11.15	Praktik Mengajar di Kelas	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengajar siswa dengan mata pelajaran Bahasa Jawa di kelas XI IPA 3</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Dalam mengajar diamati oleh 1 guru pembimbing dan 1 mhs se-prodi. Jumlah siswa seluruhnya ada 25 siswa dan yang tidak masuk ada 2 siswa karena sakit</p>	
		11.15-12.15	Penilaian, evaluasi, dan tindak lanjut	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah dinilai, dievaluasi, dan diberi arahan tentang tindak lanjut dalam mengajar pada pertemuan berikutnya</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang melakukan kegiatan ini adalah 1</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		15.00-16.00	Mengumpulkan Materi	<p>guru pembimbing, dan 1 teman se-prodi. Saya hanya mendengarkan kritik dan saran.</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengumpulkan materi yang telah digunakan untuk mengajar selama seminggu</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Materi yang terkumpul baru ada 1 yaitu tentang struktur Aksara Jawa</p>	
19.	Sabtu, 7-10-2017	07.00-07.30	Sabtu Bersih	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah bersih-bersih lingkungan sekolah, lingkungan sekitar basecamp sampai terlihat bersih</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Semua guru, siswa, dan 25 mhs PLT UNY beserta 6 mhs PPL UST</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		07.30-14.00	Piket jaga Perpustakaan	<p>melakukan kegiatan bersih-bersih lingkungan sekolah</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mencatat dan mendata siswa yang meminjam atau mengembalikan buku di perpustakaan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 6 mhs PLT UNY dan 2 mhs PPL UST yang berjaga di perpustakaan</p>	
		14.00-15.30	Rapat Evaluasi	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengevaluasi kegiatan yang dilakukan setiap minggunya dan kegiatan yang akan dilakukan selanjutnya</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Rapat seminggu sekali ini diikuti oleh 24 mhs PLT UNY yang tidak</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		20.00-21.00	Menyusun Matrik Program PLT	<p>hadir 1 orang</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menyusun matrik program PLT dengan menyesuaikan jumlah jam pada catatan harian dalam kegiatan PLT sehari-hari setiap seminggu sekali</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Banyaknya jumlah jam yang terkumpul ada 102,30 jam</p>	
20.	Senin, 9-10-2017	07.00-08.00	Upacara Bendera	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Semua guru, mahasiswa PLT, dan para murid mengikuti upacara bendera yang dilaksanakan setiap hari Senin dengan tertib dan hikmat dari awal hingga akhir</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Kegiatan ini</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		09.15-10.15	Konsultasi Guru Pembimbing	diikuti oleh 23 mhs PLT UNY, 5 mhs PPL UST, para guru SMAN 1 Piyungan, dan kurang lebih 500 siswa SMAN 1 Piyungan. <u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menanyakan tentang materi yang akan digunakan untuk mengajar <u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang berkonsultasi adalah 1 mhs PLT UNY dengan ditemani oleh 1 teman se-prodi	
		12.45-14.00	TIM Teaching	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengamati teman se-prodi yang sedang mengajar untuk mengevaluasi penampilan selanjutnya agar lebih baik lagi	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang menjadi TIM teaching adalah 1 mhs se-prodi, jumlah siswa ada 25.	
21	Selasa, 10-10-2017	06.45-07.00 07.00-14.00	Piket jaga pintu masuk (berjabat tangan) Piket Jaga Hall	<u>Hasil Kualitatif:</u> Berjaga di depan pintu masuk menyambut datangnya para murid bersama guru piket <u>Hasil Kuantitatif:</u> ada 5 mhs yang berjaga didampingi oleh 3 guru piket <u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll <u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 5 mhs	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				PLT UNY yang piket jaga Halldan ada 21 siswa yang datang terlambat karena kesiangn	
22.	Rabu, 11-10-2017	12.30-14.00	TIM Teaching	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengamati teman se-prodi yang sedang mengajar untuk mengevaluasi penampilan selanjutnya agar lebih baik lagi</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang menjadi TIM teaching adalah 1 mhs dan jumlah siswa ada 21 siswa</p>	
23.	Kamis, 12-10-2017	12.30-14.00	Praktik Mengajar di Kelas	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengajar siswa dengan mata pelajaran Bahasa Jawa di kelas XI IPS 2</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Dalam</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				mengajar ditemani oleh 1 mhs se-prodi, jumlah siswa seluruhnya ada 21 siswa dan yang tidak masuk ada 1 siswa karena sakit dan yang meninggalkan kelas ada 3 siswa karena kena masalah.	
24.	Jumat, 13-10-2017	09.45-11.15	Praktik Mengajar di Kelas	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengajar siswa dengan mata pelajaran Bahasa Jawa di kelas XI IPA 3</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Dalam mengajar ditemani oleh 1 mhs se-prodi. Jumlah siswa seluruhnya ada 25 siswa dan yang tidak masuk ada 4 siswa karena sakit dan 2 meninggalkan kelas tanpa ijin.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
25.	Senin, 16-10-2017	07.00-08.00	Upacara Bendera	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Semua guru, mahasiswa PLT, dan para murid mengikuti upacara bendera yang dilaksanakan setiap hari Senin dengan tertib dan hikmat dari awal hingga akhir</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Kegiatan ini diikuti oleh 23 mhs PLT UNY, 5 mhs PPL UST, para guru SMAN 1 Piyungan, dan kurang lebih 500 siswa SMAN 1 Piyungan.</p>	
		12.30-14.00	TIM Teaching	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengamati teman se-prodi yang sedang mengajar untuk mengevaluasi penampilan selanjutnya agar lebih baik lagi</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang menjadi</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				TIM teaching adalah 1 mhs se-prodi, jumlah siswa ada 25.	
26.	Selasa, 17-10-2017	06.45-07.00	Piket jaga pintu masuk (berjabat tangan)	<u>Hasil Kualitatif:</u> Berjaga di depan pintu masuk menyambut datangnya para murid bersama guru piket <u>Hasil Kuantitatif:</u> ada 6 mhs yang berjaga didampingi oleh 3 guru piket	
		07.00-14.00	Piket jaga Hall	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll <u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 5 mhs	
				PLT UNY yang piket jaga Hall	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				dan ada 22 siswa yang datang terlambat karena kesiangan	
27.	Rabu, 18-10-2017	12.30-14.00	TIM Teaching	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengamati teman se-prodi yang sedang mengajar untuk mengevaluasi penampilan selanjutnya agar lebih baik lagi</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang menjadi TIM teaching adalah 1 mhs dan jumlah siswa ada 21 siswa</p>	
28.	Kamis, 19-10-2017	12.30-14.00	Praktik Mengajar di Kelas	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengajar siswa dengan mata pelajaran Bahasa Jawa di kelas XI IPS 2</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Dalam mengajar ditemani oleh 1 mhs se-prodi, jumlah siswa</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				seluruhnya ada 21 siswa dan masuk semua.	
29.	Jumat, 20-10-2017	09.45-11.15	Praktik Mengajar di Kelas	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengajar siswa dengan mata pelajaran Bahasa Jawa di kelas XI IPA 3 mencari pesan moral dari wacana bahasa Jawa.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Dalam mengajar ditemani oleh 1 mhs se-prodi. Jumlah siswa seluruhnya ada 25 siswa dan masuk semua</p>	
30.	Sabtu, 21-10-2017	07.00-07.30	Sabtu Bersih	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah bersih-bersih lingkungan sekolah, lingkungan sekitar basecamp sampai terlihat bersih</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		07.30-14.00	Piket jaga Hall	<p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Semua guru, siswa, dan 25 mhs PLT UNY beserta 6 mhs PPL UST melakukan kegiatan bersih-bersih lingkungan sekolah</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 3 mhs PLT UNY dan 4 mhs PPL UST yang piket jaga Hall dan tidak ada yang terlambat.</p>	
31.	Senin, 23-10-2017	12.30-14.00	TIM Teaching	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengamati</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		14.00-15.00	Konsultasi RPP	<p>teman se-prodi yang sedang mengajar untuk mengevaluasi penampilan selanjutnya agar lebih baik lagi</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang menjadi TIM teaching adalah 1 mhs se-prodi dan 1 guru pembimbing, jumlah siswa ada 25. Pelajaran berjalan dengan lancar.</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Konsultasi RPP kepada guru pembimbing, menanyakan RPP yang benar dan kesesuaian RPP dengan mata pelajaran yang diajarkan.</p>	
32.	Selasa, 24-10-2017	06.45-07.00	Piket jaga pintu masuk (berjabat tangan)	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Berjaga di depan pintu masuk menyambut datangnya para murid bersama guru piket</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		07.00-14.00	Piket jaga Hall	<p><u>Hasil Kuantitatif:</u> ada 4 mhs yang berjaga didampingi oleh 3 guru piket</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 4 mhs PLT UNY dan 2 mhs PPL UST yang piket jaga Hall dan yang terlambat ada 10 siswa.karena terlambat.</p>	
33.	Rabu, 25-10-2017	07.00-08.45	Menggantikan jam mapel Guru Pembimbing	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menggantikan guru pembimbing yang tidak</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		10.30-12.15	Menggantikan jam mapel Guru Pembimbing	<p>bisa masuk karena sakit untuk memberikan tugas sekaligus menunggu serta menjawab pertanyaan sukar yang siswa tidak bisa.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Kelas yang diberikan tugas adalah XII IPA 2 dan yang melakukan kegiatan tersebut adalah 2 mhs PLT UNY prodi Bahasa Jawa</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menggantikan guru pembimbing yang tidak bisa masuk karena sakit untuk memberikan tugas sekaligus menunggu serta menjawab pertanyaan sukar yang siswa tidak bisa.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		12.30-14.00	TIM Teaching	<p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Kelas yang diberikan tugas adalah XII IPS 1 dan yang melakukan kegiatan tersebut adalah 2 mhs PLT UNY prodi Bahasa Jawa</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengamati dan ikut mengawasi siswa yang sedang mengerjakan ulangan harian Bahasa Jawa</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang menjadi TIM teaching adalah 1 mhs dan jumlah siswa ada 21 siswa</p>	
34.	Kamis, 26-10-2017	12.30-14.00	Praktik Mengajar di Kelas	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah membagikan soal ulangan harian dan mengawasi serta menunggu sampai jam pelajaran berakhir di</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<p>kelas XI IPS 2</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Dalam mengajar ditemani oleh 1 mhs se-prodi, jumlah siswa seluruhnya ada 21 siswa dan ada 1 siswa yang tidak masuk karena ijin.</p>	
35.	Jumat, 27-10-2017	09.45-11.15	Praktik Mengajar di Kelas	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah membagikan soal ulangan harian dan mengawasi serta menunggu sampai jam pelajaran berakhir di kelas XI IPA 3</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Dalam mengajar ditemani oleh 1 mhs se-prodi, jumlah siswa seluruhnya ada 25 siswa dan nihil.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
36.	Sabtu, 28-10-2017	07.00-08.00	Upacara Peringatan Hari Sumpah Pemuda	<u>Hasil Kualitatif:</u> Upacara ini dilakukan untuk memperingati Hari Sumpah Pemuda yang dilakukan oleh semua guru, semua siswa, dan semua mhs PLT UNY dan UST sertadihadiri oleh bapak dari polri <u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang mengikuti upacara ini kurang lebih ada 600 orang baik dari guru, mhs PLT UNY dan UST, serta 1 dari kepolisian.	
		08.00-14.00	Piket jaga Hall	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				meninggalkan sekolah, dll <u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 3 mhs PLT UNY dan 4 mhs PPL UST yang piket jaga Hall dan tidak ada yang terlambat.	
37.	Senin, 30-10-2017	07.00-08.00	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif:</u> Semua guru, mahasiswa PLT, dan para murid mengikuti upacara bendera yang dilaksanakan setiap hari Senin dengan tertib dan hikmat dari awal hingga akhir <u>Hasil Kuantitatif:</u> Kegiatan ini diikuti oleh 20 mhs PLT UNY, 2 mhs PPL UST, para guru SMAN 1 Piyungan, dan kurang lebih 500 siswa SMAN 1 Piyungan.	
		12.30-14.00	TIM Teaching	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengamati dan	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				ikut mengawasi siswa yang sedang mengerjakan ulangan harian Bahasa Jawa <u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang menjadi TIM teaching adalah 1 mhs dan jumlah siswa ada 25 siswa	
38.	Selasa, 31-10-2017	06.45-07.00 07.00-14.00	Piket jaga pintu masuk (berjabat tangan) Piket jaga Hall	<u>Hasil Kualitatif:</u> Berjaga di depan pintu masuk menyambut datangnya para murid bersama guru piket <u>Hasil Kuantitatif:</u> ada 3 mhs yang berjaga didampingi oleh 3 guru piket <u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<p>murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 4 mhs PLT UNY dan 1 mhs PPL UST yang piket jaga Hall dan yang terlambat ada 10 siswa.karena kesiangan.</p>	
39.	Rabu, 1-11-2017	07.40-08.40	Membantu piket jaga Hall	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah membantu teman yang piket berjaga di Hall karena kebanyakan tugas dan kekurangan personil di hari itu.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang piket jaga hall ada 3 mhs PLT UNY dan 2 mhs PPL UST danditambah 1 personil lagi yaitu saya.</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang</p>	
		12.30-14.00	TIM Teaching		

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<p>dilakukan adalah mengamati teman se-prodi yang sedang mengajar untuk mengevaluasi penampilan selanjutnya agar lebih baik lagi</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang menjadi TIM teaching adalah 1 mhs dan 1 guru pembimbing. Jumlah siswa ada 21 siswa</p>	
40.	Kamis, 2-11-2017	12.30-14.00	Praktik Mengajar di Kelas	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengajar siswa dengan mata pelajaran Bahasa Jawa di kelas XI IPS 2, materinya adalah tembang macapat.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Dalam mengajar ditemani oleh 1 mhs se-prodi, jumlah siswa</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				seluruhnya ada 21 siswa dan masuk semua.	
41.	Jumat, 3-11-2017	09.45-11.15	Praktik Mengajar di Kelas	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah membagikan soal ulangan harian dan mengawasi serta menunggu sampai jam pelajaran berakhir di kelas XI IPA 3</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Dalam mengajar ditemani oleh 1 mhs se-prodi, jumlah siswa seluruhnya ada 25 siswa dan yang tidak masuk ada 2 siswa karena sakit.</p>	
42.	Sabtu, 4-11-2017	07.00-07.30	Sabtu Bersih	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah bersih-bersih lingkungan sekolah, lingkungan sekitar basecamp sampai terlihat</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		07.00-14.00	Piket jaga Hall	bersih <u>Hasil Kuantitatif:</u> Semua guru, siswa, dan 20 mhs PLT UNY beserta 7 mhs PPL UST melakukan kegiatan bersih-bersih lingkungan sekolah <u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll <u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 3 mhs PLT UNY dan 4 mhs PPL UST yang piket jaga Hall dan ada 12 siswa yang terlambat.	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
43.	Senin, 6-11-2017	11.45-13.15	TIM Teaching	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengamati teman se-prodi yang sedang mengajar bab Tembang Macapat Jawa dan kemudian di evaluasi. <u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang menjadi TIM teaching adalah 1 mhs dan jumlah siswa ada 25 siswa	
44.	Selasa, 7-11-2017	06.45-07.00	Piket jaga pintu masuk (berjabat tangan)	<u>Hasil Kualitatif:</u> Berjaga di depan pintu masuk menyambut datangnya para murid bersama guru piket <u>Hasil Kuantitatif:</u> ada 3 mhs yang berjaga didampingi oleh 3 guru piket	
		07.00-14.00	Piket jaga Hall	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah,	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<p>mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 4 mhs PLT UNY dan 1 mhs PPL UST yang piket jaga Hall dan yang terlambat ada 8 siswa.karena kesiangan.</p>	
45.	Rabu, 8-11-2017	12.30-13.00	TIM Teaching	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengamati teman se-prodi yang sedang mengajar untuk mengevaluasi penampilan selanjutnya agar lebih baik lagi</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang menjadi TIM teaching adalah 1 mhs dan 1 guru pembimbing</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
46.	Kamis, 9-11-2017	12.30-14.00	Praktik Mengajar di Kelas	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menjelaskan dan mengulangi materi dari awal pertemuan sampai akhir pertemuan. Karena itu adalah hari terakhir saya mengajar di kelas XI IPS 2</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> ada 1 mhs se-prodi yang mendampingi saya mengajar dan jumlah siswa keseluruhan ada 21 siswa, yang tidak masuk ada 2 anak karena ijin dan sakit.</p>	
47.	Jumat, 10-11-2017	07.00-08.00	Upacara Peringatan Hari Pahlawan	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Upacara ini dilakukan untuk memperingati Hari Pahlawan yang dilakukan oleh semua guru, semua siswa, dan semua mhs PLT UNY dan</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		10.40-11.15	Praktik Mengajar di Kelas	<p>UST serta dihadiri oleh bapak dari TNI</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang mengikuti upacara ini kurang lebih ada 600 orang baik dari guru, mhs PLT UNY dan UST, serta 1 dari TNI.</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menjelaskan dan mengulangi materi dari awal pertemuan sampai akhir pertemuan. Karena itu adalah hari terakhir saya mengajar di kelas XI IPA 3</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> ada 1 mhs se-prodi yang mendampingi saya mengajar dan jumlah siswa keseluruhan ada 25 siswa</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
48.	Sabtu, 11-11-2017	07.00-14.00	Piket jaga Hall	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 8 mhs PLT UNY dan ada 6 siswa yang datang terlambat.</p>	
		20.00-00.00	Menyusun Matrik	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah membuat matrik dan menyinkronkan dengan catatan harian.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Jumlah jam yang terkumpul keseluruhan ada 300,5 jam.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
49.	Senin, 13-11-2017	09.00-11.00	Membantu piket jaga hall	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah membantu teman yang piket jaga hall dengan pekerjaan seperti biasanya <u>Hasil Kuantitatif:</u> Jumlah mhs yang berjaga ada 6 mhs dan tidak ada yang terlambat	
		12.15-13.45	TIM Teaching	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengamati teman se-prodi yang sedang mengajar bab Tembang Macapat Jawa dan kemudian di evaluasi. <u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang menjadi TIM teaching adalah 1 mhs dan jumlah siswa ada 25 siswa	
		15.00-17.00	Menyusun Laporan	<u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menyusun	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				laporan selama PLT 2 bulan, menyiil dari cover sampai bab 1 <u>Hasil Kuantitatif:</u> Kurang lebih sudah terkumpul 6 halaman.	
50.	Selasa, 14-11- 2017	06.45-07.00 07.00-14.00	Piket jaga pintu masuk (berjabat tangan) Piket jaga Hall	<u>Hasil Kualitatif:</u> Berjaga di depan pintu masuk menyambut datangnya para murid bersama guru piket <u>Hasil Kuantitatif:</u> ada 3 mhs yang berjaga didampingi oleh 3 guru piket <u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah menulis siswa yang terlambat masuk sekolah, mencatat dan melayani tamu yang datang, mengisi absensi murid, mencatat siswa yang ijin meninggalkan sekolah, dll	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		14.00-16.00	Bersih-bersih Basecamp	<p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 4 mhs PLT UNY yang piket jaga Hall dan yang terlambat ada 10 siswa.karena kesiangan.</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Keegiatan yang dilakukan adalah membersihkan basecamp untuk dijadikan tempat penarikan PLT keesokan hari</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 25 mhs PLT UNY yang membersihkan ruang basecamp</p>	
51.	Rabu, 15-10-2017	08.00-10.00	Persiapan Penarikan PLT	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mempersiapkan semua keperluan yang dibutuhkan dalam proses penarikan PLT</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Ada 24 mhs PLT UNY yang melakukan</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		10.30-12.30	Penarikan PLT	<p>kegiatan tersebut</p> <p><u>Hasil Kualitatif:</u> Kegiatan yang dilakukan adalah mengikuti proses penarikan dengan tertib sampai selesai.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> Yang hadir dalam acara penarikan ini ada 1 Kepala Sekolah, 1 Dosen Pembimbing PLT, 1 Waka Kurikulum, 1 Waka Humas, dan 24 mhs PLT UNY. 1 mhs PLT UNY tidak dapat mengikuti proses penarikan karena sakit.</p>	

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Yang Membuat

Mohammad Fauzan, M.M
NIP. 19621105 198501 1 002

Venny Indria Ekowati, M. Litt.
NIP. 19791217 200312 2 003

Elok Khasanah
NIM. 14205241030

PROGRAM TAHUNAN

Satuan Pendidikan : SMA N 1 Piyungan
Mata Pelajaran : BAHASA JAWA
Kelas : XI – IPA / IPS
Tahun Pelajaran : 2017 / 2018

Sem	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi POKOK	Alokasi waktu
1	1 Memahami dan menanggapi berbagai wacana lisan tentang bahasa, sastra, dan budaya Jawa dari berbagai sumber.	1.1 Memahami dan menanggapi tampilan pranatacara dari berbagai media.	Pranatacara	2 x 45'
		1.2 Memahami dan menanggapi campursari melalui media elektronika, rekaman atau langsung	Campursari	4 x 45'
	2 Mampu mengungkapkan pikiran, gagasan dan dalam berbagai bentuk wacana lisan tentang bahasa, sastra dan budaya Jawa dengan menggunakan santun bahasa atau unggah-ungguh bahasa sesuai dengan konteks	2.1 Praktik pranatacara dalam kegiatan sekolah	Praktik pranatacara	4 x 45'

Sem	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi POKOK	Alokasi waktu
	budaya			
		2.2 Melakukan tembang Campursari	Tembang Campursari	2 x 45'
	UH			2 x 45'
	3 Mampu memahami berbagai wacana tentang bahasa, sastra dan budaya Jawa	3.1 Membaca dan memahami pesan moral dari wacana pendek beraksara Jawa yang menggunakan aksara murda	Aksara Jawa	4 x 45'
		3.2 Melakukan dan memahami isi tembang Macapat	Melakukan tembang Dhandhanggula	4 x45'
	4 Mampu mengungkapkan gagasan, pendapat dan perasaan dalam berbagai bentuk karangan tentang bahasa, sastra dan budaya Jawa	4.1 Menulis artikel berbahasa Jawa yang memuat budi pekerti	Artikel berbahasa Jawa	4 x 45'
		4.2 Menulis surat resmi (undangan, berita lelayu) berbahasa Jawa	Surat resmi berbahasa Jawa	4 x 45'
	UH			2 x 45'
	UAS			
			JUMLAH JAM TATAP MUKA SEM. 1	30

Mengetahui,
Kepala Sekolah

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'M' followed by a series of loops and a final flourish.

Muhammad Fauzan, M.M.
NIP: 196211051985011002

Piyungan, Mei 2017
Guru Mata Pelajaran

Wulaningrum, S.Pd.

PROGRAM TAHUNAN

Satuan Pendidikan : SMA N 1 PIYUNGAN
Mata Pelajaran : BAHASA JAWA
Kelas : XI – IPA
Tahun Pelajaran : 2017 / 2018

Sem	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi POKOK	Alokasi waktu
2	5 Memahami dan menanggapi berbagai wacana lisan tentang bahasa, sastra, dan budaya Jawa dari berbagai sumber.	5.1 Memahami dan Menanggapi <i>Sesorah</i> dalam berbagai kegiatan di sekolah.	<i>Sesorah</i> pada kegiatan di sekolah	3 x 45'
		5.2 Memahami, dan menanggapi pesan dalam <i>uyon-uyon / campursari</i> .	<i>Uyon-uyon/campursari</i> yang dilagukan secara langsung atau melalui rekaman.	4 x 45'
	6 Mampu praktik <i>pranatacara</i> dan <i>sesorah</i> (pidato berbahasa Jawa)	6.1 Praktik <i>sesorah</i> dalam berbagai kegiatan di sekolah.	Praktik <i>pranatacara</i> dan <i>sesorah</i> dalam berbagai kegiatan di sekolah (peringatan hari kemerdekaan, HUT sekolah, rapat, dll.).	3 x 45'
		UH		2 x 45'
	7 Memahami dan menganalisis isi berbagai wacana tentang bahasa, sastra, dan budaya Jawa	7.1 Memahami dan menganalisis isi teks berita berbahasa Jawa.	<i>Berita berbahasa Jawa.</i>	3 x 45'
		UTS		2 x 45'
		7.2	Cerita berbahasa Jawa	3 x 45'

Sem	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi POKOK	Alokasi waktu
		Menganalisis isi dan struktur karya sastra prosa.	<i>/cerkak</i>	
	8 Mampu mengungkapkan gagasan, pendapat, dan perasaan dalam berbagai bentuk karangan tentang bahasa, sastra, dan budaya Jawa.	8.1 Menulis karya sastra prosa.	Menulis cerkak	3 x 45'
		8.2 Mencipta tembang macapat	Menulis tembang <i>macapat</i>	3 x 45'
		UH		2 x 45'
		UKK		2 x 45'
		• JUMLAH JAM TATAP MUKA SEM. 2		30
		• JUMLAH JAM TATAP MUKA 1 TP		124

Mengetahui,
Kepala Sekolah



Muhammad Fauzan, M.M.

NIP. 196211051985011002

Piyungan, Mei 2017
Guru Mata Pelajaran

Wulaningrum, S.Pd.

PROGRAM PEMBELAJARAN SEMESTER 1
TAHUN PELAJARAN 2017 / 2018

Mata Pelajaran : BAHASA JAWA
Kelas : XI

jumlah jam/minggu : 2 jam pelajaran

[illegible]

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	INDIKATOR	Alokasi Waktu	JULI				AGUSTUS					SEPT.				OKTOBER				NOVEMBER					DESEMBER					
				1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
wacana pendek beraksara Jawa yang menggunakan aksara murda																															
3.2 Melagukan dan memahami isi tembang Macapat	Melagukan tembang Dhandhanggula	1. Mencari struktur (metrum) tembang Macapat 2. Mengartikan makna kata-kata sulit dalam cakepan tembang Macapat 3. Melagukan tembang Macapat 4. Membuat parafrase (gancaran) 5. Menyebutkan nilai budi pekerti dalam cakepan tembang Macapat	2 x 45'														2														
			2 x 45'															2													
4.1 Menulis artikel berbahasa Jawa yang memuat budi pekerti	Artikel berbahasa Jawa	1. Menentukan tema 2. Menyusun kerangka 3. Mengembangkan kerangka karangan menjadi artikel berbahasa Jawa dengan menggunakan unggah-ungguh basa ngoko atau krama	2 x 45' 2 x 45'																2												
4.2 Menulis surat resmi (undangan, berita lelayu) berbahasa Jawa	Surat resmi berbahasa Jawa	1. Menyebutkan bagian-bagian surat 2. Membuat surat resmi berbahasa Jawa	2 x 45' 2 x 45'																2												
																				2											

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	INDIKATOR	Alokasi Waktu	JULI				AGUSTUS					SEPT.				OKTOBER				NOVEMBER					DESEMBER				
				1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
		<i>Dapat mengerjakan soal Ulangan Harian dengan benar</i>	2 x 45'																			2								

Mengetahui,
Kepala Sekolah



Muhammad Fauzan, M.M.
NIP. 196211051985011002

Kasihani, Mei 2017
Guru Mata Pelajaran

Wulaningrum

MATA PELAJARAN PENDIDIKAN BAHASA JAWA

1. Menapa kemawon ginanipun aksara reknan?
2. Aksara rekan menika saged dipunparingi sandhangan. Cobi panjenengan sebutaken sandhangan menapa kemawon saha panjenengan paringi tuladha aksaranipun!
3. Gunggungipun aksara rekan menika wonten gangsal warni. Cobi panjenengan sebutaken menapa kemawon menika!
4. Kaseratna aksara Jawa ing ngandhap menika dados aksara Latin!
 - a.
 - b.
5. Cobi panjenengan sebutaken gangsal kemawon pesan moral ingkang wonten ing wacana “Aja Rumangsa Bisa”!
- 6.

Saking pratelan aksara Jawa ing nginggil menika sinten garwanipun Yudhistira?

KUNCI JAWABAN ULANGAN HARIAN

1. Ginanipun aksara rekan inggih menika:
 - a. Kangge nyerat aksara konsonan ing basa manca ingkang dipunginakaken kados aslinipun
 - b. Aksara rekan boten saged dipunparingi pasangan, ananging saged dipunparingi sandhangan
 - c. Aksara rekan gunggungipun wonten gangsal warni
2. Sandhangan : wulu (.....), pepet (.....), cecek ('), layar ('). Tuladhanipun: ṁṛṣ
3. Gha (ḡ), fa (ḥ), kha (ḵ), za (ẓ), dza (ḏ)
4. Wangsulun:
 - a. Senajan wis anglakoni lan usaha utawa ikhtiyar kanthi bener
 - b. Luwih becik dadi wong bener katimbang wong pinter
5. Wangsulun:
 - a. Dadi wong iku aja rumangsa bisa ananging bisa a rumangsa
 - b. Nglampahi gegayutan iku kudu disranani ikhtiyar lan donga
 - c. Dadi wong iku aja seneng yen duwe, aja sedhih yen ora duwe
 - d. Manungsa iku ora oleh umuk, kudu bisa ngomong apa anane
 - e. Luwih becik dadi wong bener katimbang wong pinter
6. Garwanipun Yudhistira inggih menika **Dewi Drupadi**

MATERI REMEDIAL INDIVIDUAL DAN KLASIKAL

Satuan Pendidikan : SMA N 1 PIYUNGAN
Nama Tes : AKSARA JAWA
Mata Pelajaran : BAHASA JAWA
Kelas/Program : XI IPS 2
Tanggal Tes : 27 OKTOBER 2017
Pokok Bahasan/Sub : AKSARA JAWA

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
(1)	(2)	(3)	(4)
1	ABDUL MAJID	L	Tidak Ada
2	ALIF AMIN RAHMATULLAH	L	Tidak Ada
3	ARNANDA PUTRI SARI	P	Tidak Ada
4	BINARDI PRIYATAMA	L	Tidak Ada
5	BRILLIAN MAHESWARA WAHYATMA	L	Tidak Ada
6	CYNDI AFIDA NURAINI	P	Tidak Ada
7	DEWI NURAINI	P	Tidak Ada
8	DIMAS ADHI PUTRA	L	Tidak Ada
9	FANI ALFIYANTI	P	Tidak Ada
10	FARIDA WINASTI NINGRUM	P	Tidak Ada
11	IPUT PRASTIWI	P	Tidak Ada
12	JULIO PRASETYO WIBOWO	L	GINANIPUN AKSARA REKAN; TRANSLATE AKSARA JAWA DADOS AKSARA LATIN; AKSARA JAWA;
13	LATHIF MAULANA ROFIQ	L	Tidak Ada
14	NASWA KARIMA ZAHRA	P	GINANIPUN AKSARA REKAN; TULADHA AKSARA REKAN INKGANG DIPUNPARINGI SANDANGAN; GUNGGUNGIPUN AKSARA REKAN LAN AKSARANIPUN;
15	PRAPTI ARVITA	P	Tidak Ada
16	RAUL JOSEPH MARULI TOBING	L	Tidak Ada
17	RISKA AYUNINGTYAS WINDI ASTUTI	P	Tidak Ada
18	TONO PRASETYO	L	Tidak Ada
19	WIBOWO GINANJAR REJEKI	L	Tidak Ada
20	YOHANES ALVENDI AGUNG BRAMASTA	L	Tidak Ada
21	DIMAS BIMA SUTANTO	L	Tidak Ada
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			
101			
102			
103			
104			
105			
106			
107			
108			
109			
110			
111			
112			
113			
114			
115			
116			
117			
118			

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
119			
120			
121			
122			
123			
124			
125			
126			
127			
128			
129			
130			
131			
132			
133			
134			
135			
136			
137			
138			
139			
140			
141			
142			
143			
144			
145			
146			
147			
148			
149			
150			
151			
152			
153			
154			
155			
156			
157			
158			
159			
160			
161			
162			
163			

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
164			
165			
166			
167			
168			
169			
170			
171			
172			
173			
174			
175			
176			
177			
178			
179			
180			
181			
182			
183			
184			
185			
186			
187			
188			
189			
190			
191			
192			
193			
194			
195			
196			
197			
198			
199			
200			
	Klasikal		Tidak Ada

Mengetahui :
Kepala SMA N 1 PIYUNGAN

BANTUL, 15 NOVEMBER 2017
Guru Mata Pelajaran

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
----	--------------	-----	-----------------

MOHAMMAD FAUZAN, M.M

NIP 196211051985011002

ELOK KHASANAH

NIP

MATERI REMEDIAL INDIVIDUAL DAN KLASIKAL

Satuan Pendidikan : SMA N 1 PIYUNGAN
Nama Tes : AKSARA JAWA
Mata Pelajaran : BAHASA JAWA
Kelas/Program : XI IPA 3
Tanggal Tes : 28 OKTOBER 2017
Pokok Bahasan/Sub : AKSARA JAWA

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
(1)	(2)	(3)	(4)
1	AMADEAZ LINTANG NATALIE	P	Tidak Ada
2	ANNISA OCTAVIA NUR ROHMAH	P	Tidak Ada
3	AULIA FAUZAN ROZAQIN	L	Tidak Ada
4	BIMA NAUFAL HERLAMBANG	L	Tidak Ada
5	DELFI ASTUTI PUSPITASARI	P	Tidak Ada
6	DIMAS ABDILLAH D.I.K.P	L	Tidak Ada
7	ERLINA JUITA	P	Tidak Ada
8	FIKA ALIVIA	P	Tidak Ada
9	GALIH PURNOMO	L	Tidak Ada
10	INTAN KHOIRUNISA FEBILIANA	P	Tidak Ada
11	KUSUMA AJI DWI PAMUNGKAS	L	GINANIPUN AKSARA REKAN; TULADHA AKSARA REKAN INGGANG DIPUNPARINGI SANDANGAN; GUNGGUNGIPUN AKSARA REKAN LAN AKSARANIPUN; PESAN MORAL;
12	MARCELLINUS DEO KESUMA	L	Tidak Ada
13	MILA TRI AYU NINGSIH	P	Tidak Ada
14	NABILAH NUR INAYAH	P	Tidak Ada
15	NOERAMA TRI PAMUNGKAS	L	Tidak Ada
16	REFID ANGGARSYAH T.D	L	Tidak Ada
17	RIFKA SAFITRI	P	Tidak Ada
18	RINA FIDIYANTI	P	Tidak Ada
19	RISKY PUSPITA SARA	P	Tidak Ada
20	SALSABILA SYIFA TATYANA	P	Tidak Ada
21	SITI NUR AINIYAH	P	Tidak Ada
22	VANISA AKMILIA	P	Tidak Ada
23	WAHYUNI DWI SUWANDI	P	Tidak Ada
24	ZULFIKAR MUHAMMAD AKBAR	L	Tidak Ada
25	EDO SAMBODO	L	Tidak Ada
26			
27			

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			
101			
102			
103			
104			
105			
106			
107			
108			
109			
110			
111			
112			
113			
114			
115			
116			
117			

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
118			
119			
120			
121			
122			
123			
124			
125			
126			
127			
128			
129			
130			
131			
132			
133			
134			
135			
136			
137			
138			
139			
140			
141			
142			
143			
144			
145			
146			
147			
148			
149			
150			
151			
152			
153			
154			
155			
156			
157			
158			
159			
160			
161			
162			

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
163			
164			
165			
166			
167			
168			
169			
170			
171			
172			
173			
174			
175			
176			
177			
178			
179			
180			
181			
182			
183			
184			
185			
186			
187			
188			
189			
190			
191			
192			
193			
194			
195			
196			
197			
198			
199			
200			
	Klasikal		Tidak Ada

Mengetahui :
Kepala SMA N 1 PIYUNGAN

BANTUL, 28 OKTOBER 2017
Guru Mata Pelajaran

No	NAMA PESERTA	L/P	MATERI REMIDIAL
----	--------------	-----	-----------------

MOHAMMAD FAUZAN, M.M
NIP 196211051985011002

ELOK KHASANAH
NIP



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAHA
SMA NEGERI 1 PIYUNGAN

Alamat : Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul, DIY Kode Pos : 55792
Telp. (0274) 4353269 E-mail : smanegeri.piyungan@gmail.com



No	FM 02/03-05
Revisi	0
Tgl. Berlaku	11 Juli 2011

DAFTAR HADIR SISWA

Kelas : XI / IPA-3
T.P. : 2017/2018

Mata Pelajaran :
Wali Kelas : Dra. Lusia Sri Wahyuni

Urut	Induk	Nama Siswa	L/P	Agama	<div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: small;"> P₁ P₂ UH P₃ </div>										Ket
					6/10	13/10	20/10	27/10	3/11	10/11					
1	3468	Amadeaz Lintang Natalie	P	3	.	88	85	83	S	.					
2	3473	Annisa Octavia Nur Rohmah	P	1	.	79	85	87	80	.					
3	3480	Aulia Fauzan Rozaqin	L	1	.	80	83	79	80	.					
4	3488	Bima Naufal Herlambang	L	1	.	78	80	77	76	.					
5	3498	Delfi Astuti Puspitasari	P	1	.	80	81	96	80	.					
6	3506	Dimas Abdillah Dhorajatun Ichsan Kurniawan Putra	L	1	S	79	80	82	76	.					
7	3512	Erlina Juita	P	1	.	80	83	93	76	.					
8	3519	Fika Alivia	P	1	.	80	81	99	76	.					
9	3521	Galih Purnomo	L	3	.	79	80	89	76	.					
10	3529	Intan Khoirunisa Febiliana	P	1	.	85	83	94	78	.					
11	3537	Kusuma Aji Dwi Pamungkas	L	1	.	90	85	73	78	.					
12	3542	Marcellinus Deo Kesuma	L	3	.	80	81	88	76	.					
13	3545	Mila Tri Ayu Ningsih	P	1	.	80	81	79	80	.					
14	3550	Nabilah Nur Inayah	P	1	.	79	80	94	78	.					
15	3559	Noerama Tri Pamungkas	L	1	.	78	80	86	76	.					
16	3569	Refid Anggaryah Trigian Dirgantara	L	1	.	79	83	80	76	.					
17	3573	Rifka Safitri	P	1	.	90	85	99	80	.					
18	3577	Rina Fidiyanti	P	1	.	85	85	96	80	.					
19	3580	Risky Puspita Sari	P	1	.	90	85	86	80	.					
20	3585	Salsabila Syifa Tatyana	P	1	S	88	83	82	80	.					
21	3589	Siti Nur Ainiyah	P	1	.	90	83	99	80	.					
22	3598	Vanisa Akmilia	P	1	.	88	83	99	80	.					
23	3602	Wahyuni Dwi Suwandi	P	1	.	85	81	98	78	.					
24	3609	Zulfikar Muhammad Akbar	L	1	.	80	80	78	76	.					
25	3613	Edo Sambodo	L	2	.	80	83	77	76	.					
26															
27															
28															
29															
30															
31															
32															
33															
34															
35															
36															

Islam (1) : 21
Kristen (2) : 1
Katholik (3) : 3
Hindu (4) : 0
Budha (5) : 0
Jml : 25

Keterangan :

P₁ = Praktik membaca wacana
beraksara jawa

P₂ = Praktik membaca dan mencari
pesan moral dari wacana
beraksara jawa

UH = Ulangan Harian.

L : 10
P : 15
Jml : 25

Wali Kelas/Guru Mapel,

P₃ = Praktik
kelompok
Nembang
Macapat



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAHA
SMA NEGERI 1 PIYUNGAN

Alamat : Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul, DIY Kode Pos : 55792
Telp. (0274) 4353269 E-mail : smanegeri.piyungan@gmail.com

No	FM 02/03-05
Revisi	0
Tgl. Berlaku	11 Juli 2011



DAFTAR HADIR SISWA

Kelas : XI / IPS-2
T.P. : 2017/2018

Mata Pelajaran :
Wali Kelas : Sri Astuti, S.Pd.

Urut	Nomor	Nama Siswa	L/P	Agama	P1 P2 UH P3										Ket
					5/10	12/10	19/10	26/10	2/11	9/11					
1	3450	Abdul Majid	L	1	.	80	88	95	80	.					
2	3466	Alif Amin Rahmatullah	L	1	.	79	80	79	76	.					
3	3476	Arnanda Putri Sari	P	1	.	80	89	92	78	.					
4	3489	Binardi Priyatama	L	1	.	85	89	99	78	.					
5	3492	Brilliant Maheswara Wahyatma	L	1	.	78	79	85	A	.					
6	3494	Cyndi Afida Nuraini	P	1	.	80	83	98	80	.					
7	3504	Dewi Nuraini	P	1	.	79	85	88	80	.					
8	3507	Dimas Adhi Putra	L	1	.	78	79	86	76	.					
9	3516	Fani Alfiyanti	P	1	.	80	85	90	80	.					
10	3517	Farida Winasti Ningrum	P	1	.	77	88	87	80	.					
11	3530	Iput Prastiwi	P	1	S	83	89	92	78	i					
12	3533	Julio Prasetyo Wibowo	L	1	.	78	85	73	78	.					
13	3539	Lathif Maulana Rofiq	L	1	.	79	88	89	78	.					
14	3555	Naswa Karima Zahra	P	1	.	78	80	69	76	.					
15	3562	Prapti Arvita	P	1	.	88	90	100	78	.					
16	3567	Raul Joseph Maruli Tobing	L	2	.	78	80	87	76	.					
17	3579	Riska Ayuningtyas Windi Astuti	P	1	.	85	90	99	80	.					
18	3594	Tono Prasetyo	L	1	.	78	80	88	76	.					
19	3603	Wibowo Ginanjar Rejeki	L	1	.	79	80	87	76	A					
20	3608	Yohanes Alvendi Agung Bramasta	L	3	.	77	79	86	76	.					
21	3615	Dimas Bima Sutanto	L	1	.	78	80	94	78	.					
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															
31															
32															
33															
34															
35															
36															

Keterangan :

Islam (1) : 19
Kristen (2) : 1
Katholik (3) : 1
Hindu (4) : 0
Budha (5) : 0
Jml : 21

P1 = Praktik membaca wacana
beraksara Jawa
P2 = Praktik membaca dan
mencari pesan moral
dari wacana beraksara Jawa
UH = Ulangan Harian

L : 12
P : 9
Jml : 21

Wali Kelas/Guru Mapel,

P3 = Praktik
Kelompok
Membang
Macapat

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Nama Sekolah	:	SMA NEGERI 1 PIYUNGAN
Mata Pelajaran	:	Bahasa Jawa
Kelas/Program/ Semester	:	XI IPA-IPS/ 1
Alokasi Waktu	:	8 X 45 menit
Standar Kompetensi	:	Membaca Mampu membaca dan memahami bacaan sastra maupun nonsastra, berhuruf Latin maupun Jawa dengan berbagai keterampilan dan teknik membaca.
Kompetensi Dasar	:	3.3 Memahami pesan moral dari wacana beraksara Jawa 4.3 Menanggapi pesan moral dari wacana beraksara Jawa
Indikator	:	Pertemuan 1 3.3.1 Menyebutkan pedoman penulisan aksara Jawa 3.3.2 Membaca wacana beraksara Jawa 3.3.3 Mengalihaksarakan wacana beraksara Jawa Pertemuan 2 dan 3 3.3.4 Membaca wacana beraksara Jawa 3.3.5 Menguraikan isi wacana beraksara Jawa 3.3.6 Mencari pesan moral dari wacana beraksara Jawa Pertemuan 4 4.3.1 Mengaitkan pesan moral dari wacana beraksara Jawa dengan kehidupan sehari-hari

A. Tujuan Pembelajaran

Pertemuan 1

1. Siswa dapat memahami kaidah penulisan aksara Jawa dan beberapa kalimat yang menggunakan aksara rekan
2. Siswa dapat mengidentifikasi kaidah penulisan aksara Jawa dan beberapa kalimat yang menggunakan aksara rekan
3. Siswa dapat menyajikan beberapa kalimat aksara Jawa yang menggunakan aksara rekan

Pertemuan 2

1. Siswa dapat mensyukuri anugerah Tuhan atas keberadaan bahasa Jawa dan menggunakannya sesuai kaidah
2. Siswa dapat menunjukkan rasa syukur atas anugerah Tuhan akan keberadaan bahasa Jawa dan menggunakannya sebagai sarana komunikasi dalam menginterpretasi isi dan pesan moral wacana beraksara Jawa.
3. Siswa dapat menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, dan proaktif dalam menggunakan bahasa Jawa untuk menginterpretasi isi dan pesan moral wacana beraksara Jawa.

Pertemuan 3

1. Siswa dapat mengidentifikasi pesan moral wacana beraksara Jawa, siswa dapat membacakan hasil identifikasi.

KEGIATAN	DESKRIPSI KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya. 2. Siswa dan guru bertanya jawab tentang keterkaitan pembelajaran sebelumnya dengan pembelajaran yang akan dilaksanakan. 3. Siswa menyimak penjelasan tentang tujuan, langkah, dan manfaat pembelajaran yang akan dilaksanakan. 4. Siswa menyimak penjelasan cakupan materi pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	10 menit
Inti	<p>MENGAMATI</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mencermati penjelasan tentang pedoman penulisan Aksara Jawa 2. Siswa mengamati dan membaca wacana beraksara Jawa secara berkelompok (maksimal 4 orang). <p>MENANYA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa bertanya jawab tentang tata cara atau pedoman penulisan aksara Jawa yang benar. 2. Siswa bertanya jawab dengan siswa lain (dalam kelompok) tentang isi pokok dari wacana beraksara 	<p>10 menit</p> <p>15 menit</p>

	<p>Jawa.</p> <p>MENCOBA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mencari dari berbagai sumber informasi pedoman penulisan aksara Jawa yang benar. 2. Siswa mencari informasi secara proaktif untuk menemukan isi pokok wacana beraksara Jawa yang tersaji dengan jujur dan bertanggung jawab <p>MENGASOSIASI</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyimpulkan tentang pedoman penulisan dengan aksara Jawa 2. Siswa secara berkelompok membuat hasil analisis isi pokok wacana beraksara Jawa dan mempresentasikannya di depan siswa lain. <p>MENGOMUNIKASIKAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa bersama kelompoknya mengapresiasi atau memberi komentar atas kerja kelompok lain tentang isi pokok wacana beraksara Jawa 	<p>15 menit</p> <p>15 menit</p> <p>15 menit</p>
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa bersama guru menyimpulkan pembelajaran. 2. Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. 3. Siswa melaksanakan evaluasi. 4. Siswa dan guru melakukan umpan balik. 5. Siswa dan guru merencanakan tindak lanjut pembelajaran untuk pertemuan selanjutnya. 	10 menit

Pertemuan 2 dan 3

KEGIATAN	DESKRIPSI KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya. 2. Siswa dan guru bertanya jawab berkaitan dengan materi pedoman penulisan Aksara Jawa dan wacana beraksara Jawa yang sudah didapatkan siswa pada pembelajaran sebelumnya . 3. Siswa menyimak penjelasan tentang tujuan, langkah, dan manfaat pembelajaran yang akan dilaksanakan. 4. Siswa menyimak penjelasan mengenai materi pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	10 menit
Inti	MENGAMATI	10 menit

	<ol style="list-style-type: none">1. Secara berkelompok (3-4 siswa), siswa mengamati dan mencermati kata sukar yang terdapat dalam wacana beraksara Jawa dengan teliti dan bertanggung jawab.2. Secara berkelompok (3-4 siswa) siswa mengidentifikasi ajaran moral dari wacana beraksara Jawa. <p>MENANYA</p> <ol style="list-style-type: none">1. Siswa bertanya jawab tentang kata sukar dalam wacana aksara Jawa.2. Siswa bertanya jawab tentang ajaran moral dari wacana beraksara Jawa tersaji <p>MENGEKSPLORASI</p> <ol style="list-style-type: none">1. Siswa berdiskusi dan mencari dari berbagai sumber informasi tentang makna kata sukar dari wacana aksara Jawa2. Siswa berdiskusi dan menganalisis ajaran moral dari wacana beraksara Jawa dengan <i>jujur dan bertanggung jawab</i>. <p>MENGASOSIASI</p> <ol style="list-style-type: none">1. Secara berkelompok (3-4 siswa), siswa menyimpulkan arti dari kata sukar dalam wacana aksara Jawa dan menganalisis ajaran moral2. Siswa mengevaluasi hasil analisis arti kata sukar dan ajaran moral dari wacana beraksara Jawa. <p>MENGOMUNIKASIKAN</p> <ol style="list-style-type: none">1. Siswa bersama kelompoknya mengapresiasi atau memberi komentar mengenai kerja kelompok lain tentang arti kata sukar dan ajaran moral dari wacana beraksara Jawa2. Menuliskan laporan kerja kelompok mengenai arti kata sukar dan ajaran moral dari wacana beraksara Jawa	<p>15 menit</p> <p>15 menit</p> <p>15 menit</p> <p>15 menit</p>
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa bersama guru menyimpulkan pembelajaran.2. Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan.3. Siswa melaksanakan evaluasi.4. Siswa dan guru melakukan umpan balik.5. Siswa dan guru merencanakan tindak lanjut pembelajaran untuk pertemuan selanjutnya.	10 menit

Pertemuan 4

KEGIATAN	DESKRIPSI KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<div>1. Siswa merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya.</div> <div>2. Siswa dan guru bertanya jawab tentang keterkaitan pembelajaran sebelumnya dengan pembelajaran yang akan dilaksanakan.</div> <div>3. Siswa menyimak penjelasan tentang tujuan, langkah, dan manfaat pembelajaran yang akan dilaksanakan.</div> <div>4. Siswa menyimak penjelasan cakupan materi pembelajaran yang akan dilaksanakan.</div>	10 menit
Inti	MENGAMATI <div>1. Siswa mencermati penjelasan tentang pedoman penulisan Aksara Jawa</div> <div>2. Siswa mengamati dan membaca wacana beraksara Jawa secara berkelompok (maksimal 4 orang).</div>	10 menit
	MENANYA <div>1. Siswa bertanya jawab tentang tata cara atau pedoman penulisan aksara Jawa yang benar.</div> <div>2. Siswa bertanya jawab dengan siswa lain (dalam kelompok) tentang isi pokok dari wacana beraksara Jawa.</div>	15 menit
	MENCOBA <div>1. Siswa mencari dari berbagai sumber informasi pedoman penulisan aksara Jawa yang benar.</div> <div>2. Siswa mencari informasi secara proaktif untuk menemukan isi pokok wacana beraksara Jawa yang tersaji dengan jujur dan bertanggung jawab.</div>	15 menit
	MENGASOSIASI <div>1. Menyimpulkan tentang pedoman penulisan dengan aksara Jawa</div> <div>2. Siswa secara berkelompok membuat hasil analisis isi pokok wacana beraksara Jawa dan mempresentasikannya di depan siswa lain.</div>	15 menit
	MENGOMUNIKASIKAN <div>1. Siswa bersama kelompoknya mengapresiasi atau memberi komentar atas kerja kelompok lain tentang pesan moral wacana beraksara Jawa</div>	15 menit

Penutup	1. Siswa bersama guru menyimpulkan pembelajaran. 2. Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. 3. Siswa melaksanakan evaluasi. 4. Siswa dan guru melakukan umpan balik. 5. Siswa dan guru merencanakan tindak lanjut pembelajaran untuk pertemuan selanjutnya.	10 menit
---------	--	----------

E. Media, Alat, dan Sumber Belajar

- Media : Power point
- Alat dan bahan : LCD dan Wacana beraksara Jawa
- Sumber Belajar :
- a. LKS
 - b. Buku pedoman penulisan Aksara Jawa.
 - c. Wacana beraksara Jawa
 - d. Poerwadarminta, W. J. S. 1939. *Baoesastra Djawa*. Batavia: J.B. Wolters.
 - e. Perangkat Kamus Bausatra Jawa offline

F. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

A. Pengetahuan

- a. Teknik Penilaian : Tes Tertulis
- b. Bentuk instrumen : Uraian
- c. Kisi-kisi

No.	Indikator	Butir Soal
1	Merumuskan pengertian atau hakikat wacana beraksara Jawa	
2	Mendeskripsikan strukur wacana beraksara Jawa	
3	Menjelaskan kaidah kebahasaan wacana beraksara Jawa	

B. Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Unjuk Kerja
- b. Bentuk instrumen : Produk
- c. Kisi-kisi

No.	Indikator	Butir Soal
1	Mendeskripsikan kata, kalimat, dan ungkapan sulit yang terdapat dalam wacana beraksara Jawa.	
2	Mendeskripsikan makna bagian-bagian wacana beraksara Jawa	
3	Mendeskripsikan isi Wacana beraksara Jawa dalam bentuk paragraf yang padu dengan memperhatikan ejaan, pilihan kata, dan kalimat efektif.	

Pedoman penilaian

1. Aspek kognitif

No.	Indikator	Skor
1	Wacana Aksara Jawa	25
2	Transliterasi wacana aksara Jawa	50
3	Pitutur luhur wonten ing wacana aksara Jawa	25
	Jumlah	100

2. Aspek afektif

- 1) Kehadiran : 1-4
- 2) Kesiapan menerima pelajaran : 1-4
- 3) Etika atau sopan-santun : 1-4
- 4) Ketepatan membaca wacana berita berbahasa Jawa : 1-4
- 5) Kedisiplinan : 1-4

3. Aspek psikomotor

- a. Persiapan kegiatan belajar mengajar
- b. Pelaksanaan kegiatan belajar mengajar
- c. Kemampuan menggunakan unggah-ungguh basa
- d. Keaktifan dalam kegiatan belajar mengajar
- e. Cara menanggapi pertanyaan

Kriteria :

- 16-20 : AB
- 10-15 : B
- 6-10 : C
- ≤ 6 : K

Yogyakarta, 4 Oktober 2017

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Wulaningrum, S.Pd.

Elok Khasanah
14205241030

LAMPIRAN 1: Bahan Ajar

Wacana beraksara Jawa

A. Pemahaman Wacana beraksara Jawa

1. Hakikat Wacana beraksara Jawa

Aksara Jawa
Aksara urip (caraka)

ꦲ	ꦤ	ꦕ	ꦫ	ꦏ
ha	na	ca	ra	ka
ꦢ	ꦠ	ꦱ	ꦮ	ꦭ
da	ta	sa	wa	la
ꦥ	ꦢꦲ	ꦗ	ꦪ	ꦚ
pa	dha	ja	ya	nya
ꦩ	ꦒ	ꦧ	ꦠ	ꦚ
ma	ga	ba	tha	nga

Aksara mati (pasangan)

ꦲꦲ	ꦲ	ꦕꦕ	ꦫꦫ	ꦏꦏ
h	n	c	r	k
ꦢꦢ	ꦠꦠ	ꦱꦱ	ꦮꦮ	ꦭꦭ
d	t	s	w	l
ꦥꦥ	ꦢꦲꦲ	ꦗꦗ	ꦪꦪ	ꦚꦚ
p	dh	j	y	ny
ꦩꦩ	ꦒꦒ	ꦧꦧ	ꦠꦠ	ꦚꦚ
m	g	b	th	ng

Sandhangan Aksara Jawa

a. Sandhangan swara

No	Sandhangan	Wujud	Tuladha
1	Wulu : (i)	ꦲꦲꦲꦲꦲꦲ	Pitik : ꦥꦶꦠꦶꦏ꧀
2	Suku : (u)	ꦲꦲꦲꦲꦲꦲꦲ	Tuku buku : ꦠꦸꦏꦸꦧꦸꦏꦸ
3	Pepet : (ê)	ꦲꦲꦲꦲꦲꦲꦲꦲ	Sepet : ꦱꦺꦥꦺꦠ꧀
4	Taling : (è,é)	ꦲꦲꦲꦲꦲꦲꦲꦲꦲꦲ	Ember : ꦲꦩꦺꦼꦧꦺꦴ Sate : ꦱꦠꦺ

Para sesepuh padha paring pitutur marang trah tumerah yen sakabehing gegayutan utawa cita-cita kudu disranani ikhtiyar lan donga. Ora mung cukup semana, nanging sing pokok uga labuh labete dadi modhal sing utama, intine jer basuki mawa beya. Kaya semboyane. Modhal iku mau ora mung saka dhuwit, nanging bisa kapinteran, keprigelan, tali paseduluran, kabar utawa

pawarta lan akeh conto liyane. Rejeki, pati, jodho, kabeh mau saka pengature sing gawe urip, wong urip mung bisa nyeyuwun lan anglakoni. Wong kang anduweni uba rampe, modhal kang tansaya pepak mesthi wae dheweke tansaya anduwe kelonggaran lan gegayutan sing linuwih prasasat gampang lan cepet, senajan wis anglakoni lan usaha utawa ikhtiyar kanthi bener, trep lan dikantheni kapinteran disirami modhal kang nyukupi, kabeh ikhtiyar mau kudu dikondurake marang Gusti kang Maha Kuasa.

Pituture para sepuh, aja nganthi anggege utawa anisiki kersane Pangeran, Jer manungsa wajibe mung usaha, dene sing ngabulake mesthi Gusti Allah. Mula saka iku, manungsa ora kena rumangsa umuk yen sakabehe mesthi bakal kelakon dadi kasunyatan kaya apa kang dikarepke. Bisa a rumangsa aja rumangsa bisa, gedheya rumangsa kaya dene kulak banyu apikulan warih.bisowa angrasakake yen menungsa mono sejati mung titah sawantah jalma lumrah kang tansah cumadhong lan gumantung amring Gustine. Lamun kanthi sifat kang tansah sumeleh lan sumarah iku wong bakal bisa anglakoni uripe kanthi samading lan ora kemrungsung. Mula mengkene ature suluk sujinah dene mangan sapulukan mung Allah kacipta., kalawan nyandhang sasuwir, puji nira kawayang sajroning driya tegese sanading mangan mung sapulukan wus rumangsa wareg lan panganggo mung sasuwir wus rumangsa jangkep/ mula pasrah ing Pangeran ora liya tegese kejaba menakake awak kanggo pepadamu. Amring Pangeran kang murugake bisa kaya kunthul anglayang tanpa mikirake piye tapak lan tilase nembe bisa dirasakake, supaya pepadamu sing kurang mangan bisa mangan lan nyandhang. Tapaking kunthul anglayang sejatine dudu kawruh kang dakiki-dakik mencit tan bisa ginayuh.

Kawruh iku kawruhe urip padinan kepriye anggone wani suwung ing saben dinane.yaiku urip sing wani bagi binagi, sanading kayane ora ana sing dibagi. welas asih mau sing bakal ngumbulake kaya kunthul ing awang-awang sing ora ngarep arep anggoleki tapake maneh.

linuwaran saka sakabehing jejiretan mardika mabur ning awang-awang iku kapenak lan antenge tan kenani kaya ngapa. sipat rumangsa bisa mung ndadekake wong kang umuk ngalahake sakabehing becik banjur nekad amrih bisa kelakon, mula aja kaget njur ana tumindak korupsi, kolusi, lan nepotisme ing jaman kang tansaya edan iki. Luwih becik dadi wong bener katimbang wong pinter, kapinteran ana sekolahane, nanging wong bener ora ana sekolahe. Mula kudu dilakoni kanthi modhal rasa rumangsa bisa. Yen mung rasa rumangsa bisa terus kasil pasti thukul pikirane rasa umuk ananging kosok baline yen gagal bisa wae dheweke kelara lara. Mula sakabehing gegayutan kang utama apa bae kudu dilandhesi ikhtiyar kang temen lan dedonga marang kang maha kuwasa terus Gusti ngijabahi, Aja rumangsa bisa,nanging bisa a rumangsa.

Soal:

1. Cobi kapadosna pitutur luhur menapa kemawon ingkang wonten ing wacana ing nginggil!
2. Saking pitutur luhur menika menapa sami kaliyan kahanan ing jaman samenika?

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

- Nama Sekolah** : SMA NEGERI 1 PIYUNGAN
- Mata Pelajaran** : Bahasa Jawa
- Kelas/Program/ Semester** : XI IPA-IPS/ 1
- Alokasi Waktu** : 8 X 45 menit
- Standar Kompetensi** : **Melagukan**
Mampu memahami bacaan sastra maupun nonsastra dan budaya Jawa
- Kompetensi Dasar** : 1. Melagukan dan memahami isi tembang macapat
- Indikator** : **Pertemuan 1 dan 2**
1. Mengidentifikasi ciri-ciri tembang macapat
2. Mengungkapkan isi tembang macapat
3. Melagukan tembang macapat
- Pertemuan 3 dan 4**
4. Mengidentifikasi pesan moral dalam isi tembang macapat
5. Mengidentifikasi pesan moral dalam tembang macapat dikaitkan dengan kehidupan sehari-hari

A. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat mengidentifikasi ciri-ciri tembang macapat
2. Siswa dapat melagukan tembang macapat
3. Siswa dapat mengungkapkan isi tembang macapat
4. Siswa dapat mengungkapkan nilai budi pekerti yang terdapat dalam tembang macapat
5. Siswa dapat mengidentifikasi pesan moral dalam isi tembang macapat
6. Siswa dapat mengidentifikasi pesan moral dalam tembang macapat dikaitkan dengan kehidupan sehari-hari

B. Materi Pembelajaran

- a. Tembang macapat (LKS, hal.66)
- b. Ciri-ciri tembang macapat
- c. Isi tembang macapat
- d. Pesan moral dalam tembang macapat

C. Metode Pembelajaran

Ceramah
Tanya Jawab

D. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1

No.	Kegiatan Pembelajaran	Waktu
1.	Pendahuluan: 1. Guru membuka pelajaran.	5 menit

	<p>Siswa merespon salam dari guru</p> <p>2. Menanyakan materi yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan.</p> <p>Siswa menerima informasi tentang materi yang berkaitan dengan pembelajaran yang akan disampaikan</p> <p>3. Motivasi:</p> <p>Guru memberi motivasi siswa bahwa dalam tembang macapat mengandung nilai budi pekerti luhur</p>	
2.	Kegiatan Inti: <p>1. Siswa mengidentifikasi ciri-ciri tembang macapat</p> <p>2. Siswa melagukan tembang macapat</p>	80 menit
3.	Penutup: <p>1. Siswa menulis rangkuman isi pembelajaran</p> <p>2. Guru memberi penguatan materi</p>	5 menit

Pertemuan 2

No.	Kegiatan Pembelajaran	Waktu
1.	Pendahuluan: <p>1. Guru membuka pelajaran.</p> <p>Siswa merespon salam dari guru</p> <p>2. Menanyakan materi yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan.</p> <p>Siswa menerima informasi tentang materi yang berkaitan dengan pembelajaran yang akan disampaikan</p> <p>3. Motivasi:</p> <p>Guru memberi motivasi siswa bahwa dalam tembang macapat mengandung nilai budi pekerti luhur</p>	5 menit
2.	Kegiatan Inti: <p>1. Siswa mengungkapkan isi ciri tembang macapat</p> <p>2. Siswa mengungkapkan nilai budi pekerti yang terdapat dalam tembang macapat</p>	80 menit
3.	Penutup: <p>3. Siswa menulis rangkuman isi pembelajaran</p> <p>4. Guru memberi penguatan materi</p>	5 menit

Pertemuan 3

No.	Kegiatan Pembelajaran	Waktu
1.	Pendahuluan: <p>1. Guru membuka pelajaran.</p> <p>Siswa merespon salam dari guru</p> <p>2. Menanyakan materi yang berkaitan dengan materi yang akan</p>	5 menit

	<p>disampaikan.</p> <p>Siswa menerima informasi tentang materi yang berkaitan dengan pembelajaran yang akan disampaikan</p> <p>3. Motivasi:</p> <p>Guru memberi motivasi siswa bahwa dalam tembang macapat mengandung nilai budi pekerti luhur</p>	
2.	<p>Kegiatan Inti:</p> <p>1. Siswa mengungkapkan isi ciri tembang macapat</p> <p>2. Siswa mengidentifikasi pesan moral yang terdapat dalam tembang macapat</p>	80 menit
3.	<p>Penutup:</p> <p>1. Siswa menulis rangkuman isi pembelajaran</p> <p>2. Guru memberi penguatan materi</p>	5 menit

Pertemuan 4

No.	Kegiatan Pembelajaran	Waktu
1.	<p>Pendahuluan:</p> <p>1. Guru membuka pelajaran.</p> <p>Siswa merespon salam dari guru</p> <p>2. Menanyakan materi yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan.</p> <p>Siswa menerima informasi tentang materi yang berkaitan dengan pembelajaran yang akan disampaikan</p> <p>3. Motivasi:</p> <p>Guru memberi motivasi siswa bahwa dalam tembang macapat mengandung nilai budi pekerti luhur</p>	5 menit
2.	<p>Kegiatan Inti:</p> <p>1. Siswa mengungkapkan isi ciri tembang macapat</p> <p>2. Siswa mengungkapkan pesan yang terdapat dalam tembang macapat dikaitkan dengan kehidupan sehari-hari</p>	80 menit
3.	<p>Penutup:</p> <p>1. Siswa menulis rangkuman isi pembelajaran</p> <p>2. Guru memberi penguatan materi</p>	5 menit

E. Sumber Belajar

- 1. LKS Gladhen Basa Jawa SMA/MA/SMK Kelas XI

F. Penilaian

Soal:

Kawaos tembang ing ngandhap menika!

Durma

- a. Dipunsami ambanting sarira nira
Cegah dhahar lan guling
Darapon suda a
Nepsu kang ngambra ambra
Lerema ing tyas sireki
Dadi sabarang
Karsanira lestari
- b. Ing pangawruh lair batin aja mamang
Yen sira wus udani
Mring sarira nira
Lamun ana kang Murba
Masesa ing alam kabir
Dadi sabarang
Pakaryanira ugi
- c. Bener luput ala becik lawan beja
Cilaka mapan saking
Ing badan priyangga
Dudu saking wong liya
Mulane den ngati-ati
Sakeh dirgama
Singgahana den eling

- 1. Menapa tegesipun menika:
 - a. Karsanira d. pangawruh g. pakaryanira
 - b. Guling e. murba h. priyangga
 - c. Ngambra-ambra f. masesa i. dirgama
- 2. Cobi sekar Durma ing nginggil kadadosaken gancaran nganggo ukara ingkang prasaja, ananging runtut lan gampil dipunmangertosi tegesipun!
- 3. Saking tembang Durma ing nginggil kapadosna pitutur luhur ingkang saged dipunpundhut dudutan!
- 4. Cobi kadamelna tuladha saking pitutur luhur kalawau menawi dipungayutaken kaliyan gesang padintenan!

- **Pedoman Penilaian**

- 1. Aspek kognitif

No.	Indikator	Skor
1	Tembang macapat Durma	50
2	Pitutur luhur ing sekar macapat Durma	50
	Jumlah	100

2. Aspek afektif

- | | |
|---|-------|
| 1) Kehadiran | : 1-4 |
| 2) Kesiapan menerima pelajaran | : 1-4 |
| 3) Etika atau sopan-santun | : 1-4 |
| 4) Ketepatan membaca wacana berita berbahasa Jawa | : 1-4 |
| 5) Kedisiplinan | : 1-4 |

3. Aspek psikomotor

- Persiapan kegiatan belajar mengajar
- Pelaksanaan kegiatan belajar mengajar
- Kemampuan menggunakan unggah-ungguh basa
- Keaktifan dalam kegiatan belajar mengajar
- Cara menanggapi pertanyaan

Kriteria :

- | | |
|----------|------|
| 16-20 | : AB |
| 10-15 | : B |
| 6-10 | : C |
| ≤ 6 | : K |

Yogyakarta, 11 November 2017

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Wulaningrum, S.Pd.

Elok Khasanah

14205241030

SILABUS KTSP

Sekolah : SMA Negeri 1 Piyungan, Bantul
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas / Semeseter : XI / 1
Standar Kompetensi : 1. (Menyimak) Mampu memahami dan menanggapi berbagai wacana lisan tentang bahasa, sastra, dan budaya Jawa dari berbagai sumber

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN			INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER/ALAT	NILAI KARAKTER
		TM	PT	KMTT					
1.1 Memahami dan menanggapi pranatacara dari berbagai media	Pacelathon bab pranatacara	Kajian pustaka tentang arti pranatacara Diskusi	Menyimak teks pacelathon	Penugasan tentang contoh pranatacara	1. Menjelaskan makna dan tugas pranatacara 2. Menyimak pranatacara 3. Menanggapi pranatacara	Penugasan, tes tertulis	2 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Yogya Basa XI, Suharti: 13-16, 39-41 Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 2-4, 46-47 <u>Alat:</u> Rekaman pranatacara, media presentasi (LCD dan proyektor)	Kerja keras, Disiplin
1.2 Menyimak, memahami, dan menanggapi campursari melalui berbagai media	Lagu campursari 'Ayo Praon'	Kajian pustaka tentang campursari Diskusi	Mendengarkan lagu campursari	Penugasan mencari nilai budi pekerti	1. Menyimak uraian tentang tembang campursari 2. Menyampaikan pendapat 3. Mengartikan makna kata-kata sukar 4. Menceritakan isi lagu campursari 5. Mengungkapkan nilai budi pekerti dalam syair lagu campursari 6. Memperlihatkan rasa senang berbicara, bergaul, dan bekerja sama dengan orang lain	Penugasan, tes tertulis	2 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Yogya Basa XI, Suharti: 19-20 Citra Basa XI, Warih Jatirahayu: 76-79, 104-105 Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 16-20, 32-33 <u>Alat:</u> CD, Media presentasi (LCD dan proyektor)	

Standart Kompetensi: 2. (Berbicara) Mampu mengungkapkan pikiran, gagasan, dan pendapat dalam berbagai bentuk wacana lisan tentang bahasa, sastra dan budaya Jawa dengan menggunakan santun bahasa atau unggah-ungguh bahasa sesuai dengan konteks budaya

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN			INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER/ALAT	NILAI KARAKTER
		TM	PT	KMTT					
2.1 Praktik pranatacara dalam kegiatan sekolah	Praktek pranatacara	Kajian pustaka tentang teks pranatacara	Praktek pranatacara	Penugasan membuat teks pranatacara	1. Menjelaskan wicara, wirama, wirasa, wiraga 2. Praktik pranatacara mengenai kegiatan sekolah dengan menerapkan 4w	Penilaian praktek	3 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Citra Basa XI, Warih Jatirahayu: 63-67 Buku Yogya Basa XI, Suharti: 16, 41-42 Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 5-6, 33-35, 48-50 <u>Alat:</u> Media presentasi	Disiplin, Kerja keras
2.2 Melakukan tembang campursari	Lagu campursari 'Caping Gunung'	Kajian pustaka tentang teks lagu campursari Mendengarkan rekaman lagu	Praktek menyanyikan lagu campursari	Penugasan mencari tembang campursari	1. Nembang lagu campursari dengan baik 2. Memperlihatkan rasa senang berbicara, bergaul dengan orang lain	Penugasan, Penilaian praktek	1 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Citra Basa XI, Warih Jatirahayu: 71-72 Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 21 <u>Alat:</u> CD, media presentasi	

Standart Kompetensi : 3. (Membaca) Mampu memahami berbagai teks tentang bahasa, sastra dan budaya Jawa

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN			INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER/ALAT	NILAI KARAKTER
		TM	PT	KMTT					
3.1 Membaca dan memahami pesan moral dari wacana beraksara Jawa	Teks beraksara Jawa 'Ngudaraos'	Kajian pustaka tentang teks beraksara Jawa Diskusi	Membaca teks beraksara Jawa	Penugasan nilai budi pekerti dalam teks beraksara Jawa	1. Membaca teks beraksara Jawa 2. Menjawab pertanyaan sesuai wacana 3. Mencari nilai budi pekerti dalam teks beraksara Jawa 4. Melaksanakan tugas dan kewajiban yang seharusnya dilakukan	Penugasan, praktek membaca teks beraksara Jawa	2 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Yogya Basa XI, Suharti: 74-75 Buku Citra Basa XI, Warih Jatirahayu: 26-27, 52, 97-101, 113-114 LKS Adiluhung XI, Warih Jatirahayu: 9-11, 20, 34-36 Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 7-8, 50-51 <u>Alat:</u> Media presentasi	Tanggung jawab
3.2 Melagukan dan memahami isi tembang Macapat	Tembang Macapat 'Kinanthi Kasilir'	Kajian pustaka tentang tembang Macapat, Mendengarkan rekaman tembang Macapat, Diskusi	Membaca cakepan tembang Macapat	Penugasan nilai budi pekerti dalam cakepan Tembang Macapat	1. Melagukan tembang Kinanthi 2. Mengartikan makna kata-kata sulit dalam cakepan tembang Macapat 3. Membuat parafrase (gancaran) 4. Menyebutkan nilai budi pekerti dalam cakepan tembang Macapat 5. Melaksanakan tugas dan kewajiban yang seharusnya dilakukan	Penugasan, praktek, Tes tertulis	2 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Citra Basa XI, Warih Jatirahayu: 9-11, 84-85 Buku Yogya Basa XI, Suharti: 8-10, 17, 35, 43-44, 57-58, 64-65 LKS Adiluhung XI, Warih Jatirahayu: 22-24, 49-51 Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 22-26, 35-38 <u>Alat:</u> CD/kaset, media presentasi	Tanggung jawab

Standart Kompetensi : 4. (Menulis) Mampu mengungkapkan gagasan, pendapat dan perasaan dalam berbagai bentuk karangan tentang bahasa, sastra dan budaya Jawa

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN			INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER/ALAT	NILAI KARAKTER
		TM	PT	KMTT					
4.1 Menulis artikel berbahasa Jawa yang memuat budi pekerti	Membuat artikel berbahasa Jawa	Kajian pustaka tentang cara menulis artikel	Membaca contoh artikel berbahasa Jawa	Penugasan membuat artikel berbahasa Jawa	1. Menulis artikel 2. Melaksanakan tugas dan kewajiban yang seharusnya dilakukan	Penugasan, Tes tertulis	2 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Citra Basa XI, Warih Jatirahayu: 11-12 Buku Yogya Basa XI, Suharti: 44-45, 58 Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 9-12, 52-56 <u>Alat:</u> Media presentasi	Tanggung jawab
4.2 Menulis surat resmi (undangan, berita lelayu) berbahasa Jawa	Membuat surat resmi berbahasa Jawa	Kajian pustaka tentang surat resmi berbahasa Jawa, bagian-bagian surat, Diskusi	Membaca contoh surat resmi berbahasa Jawa	Penugasan membuat surat resmi berbahasa Jawa	1. Menyebutkan bagian-bagian surat 2. Membuat surat resmi berbahasa Jawa 3. Memperlihatkan rasa senang berbicara, bergaul dengan orang lain	Penugasan, Tes tertulis	2 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Citra Basa XI, Warih Jatirahayu: 73 LKS Adiluhung XI, Warih Jatirahayu: 38-39 Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 27-28, 40-41 <u>Alat:</u> Media presentasi	Komunikatif

Piyungan, Juli 2015

Mengetahui
Kepala Sekolah



Muhammad Fauzan, M.M.
NIP. 196211051985011002

Guru Mata Pelajaran

Wulaningrum

SILABUS KTSP

Sekolah : SMA Negeri 1 Piyungan, Bantul

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Kelas / Semeseter : XI / 2

Standar Kompetensi : 5. (Menyimak) Mampu memahami dan menanggapi berbagai wacana lisan tentang bahasa, sastra dan budaya Jawa melalui menyimak informasi dari berbagai sumber

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN			INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER/ALAT	NILAI KARAKTER
		TM	PT	KMTT					
5.1 Memahami dan menanggapi prosesi dalam berbagai kegiatan di sekolah	Teks sesorah 'Basa Jawa Ing Sekolah'	Kajian pustaka tentang teks sesorah, menyimak contoh sesorah, Diskusi	Membuat dialog menggunakan basa krama alus dan ngoko lugu	Penugasan menanggapi sesorah	1. Menyebutkan hal penting dalam sesorah 2. Mengartikan makna kata sulit 3. Menjelaskan isi sesorah	Penugasan, tes tertulis	2 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Yogya Basa XI, Suharti: 1-7, 29-33, 59-61 Buku Citra Basa XI, Warih Jatirahayu: 2-4, 14-20, 47-50, 58-63 Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 60-62, 102-103 LKS Lestari XI, Fitriyani Astuti: 4-7 <u>Alat:</u> Media presentasi	Kerja keras, disiplin, mandiri, rasa ingin tahu
5.2 Menyimak, memahami, dan menanggapi pesan dalam uyon-uyon	Uyon-uyon 'Ilir-ilir'	Kajian pustaka tentang teks uyon-uyon, menyimak uyon-uyon, Diskusi	Menyimak uyon-uyon	Penugasan menanggapi uyon-uyon	1. Mengartikan makna kata sulit dalam uyon-uyon 2. Menjelaskan isi uyon-uyon 3. Menyebutkan nilai budi pekerti dalam uyon-uyon	Penugasan, tes tertulis	2 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Yogya Basa XI, Suharti: 67-70, Buku Citra Basa XI, Warih Jatirahayu: 79 Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 72-74, 86-88 LKS Lestari XI, Fitriyani Astuti: 17-18 <u>Alat:</u> CD/kaset, media presentasi	Cinta tanah air, rasa ingin tahu, menghargai prestasi, jujur

Standart Kompetensi : 6. (Berbicara) Mampu praktik pranatacara dan sesorah (pidato berbahasa Jawa)

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN			INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER/ALAT	NILAI KARAKTER
		TM	PT	KMTT					
6.1 Praktik sesorah dalam berbagai kegiatan di sekolah	Teks sesorah ‘Lomba Seni’	Kajian pustaka tentang teks sesorah, menyebutkan kan hal penting dalam sesorah	Praktik sesorah	Membuat teks sesorah	1. Praktek sesorah	Penugasan, unjuk kerja	3 x 45’	<u>Sumber:</u> Buku Yogya Basa XI, Suharti: 21-22, 7-8, 62-64 Kamus Baoesastra Djawa Buku Citra Basa XI, Warih J.R. : 29-30 Laksita Basa XI, Warih J.: 62-63, 74-76, 90-94, 103-105 LKS Lestari XI, Fitriyani Astuti : 19-21 <u>Alat:</u> Media presentasi	Mandiri, tanggung jawab, kerja keras, disiplin, gemar membaca

Standart Kompetensi : 7. (Membaca) Mampu menganalisis isi dan struktur berbagai wacana tentang bahasa, sastra dan budaya Jawa

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN			INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER/ALAT	NILAI KARAKTER
		TM	PT	KMTT					
7.1 Memahami dan menganalisis isi teks berita berbahasa Jawa	Teks berita berbahasa Jawa	Kajian pustaka mengenai teks berita berbahasa Jawa, Menyimak rekaman pembacaan berita	Membaca teks berita berbahasa Jawa	Penugasan menanggapi berita berbahasa Jawa	1. Menjelaskan cara membaca berita yang baik 2. Membaca teks berita berbahasa Jawa dengan memperhatikan penggunaan aksentuasi (lafal keras, lemah), intonasi dan ketepatan pelafalan 3. Mengartikan makna kata-kata sulit 4. Menjelaskan isi berita	Penugasan, tes tertulis	2 x 45’	<u>Sumber:</u> Buku Citra Basa XI, Warih Jatirahayu: 111-112 Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 64-65, 76-77, 105-106 LKS Lestari XI, Fitriyani Astuti : 11-13 <u>Alat:</u> CD, Media presentasi	Jujur, gemar membaca, rasa ingin tahu, disiplin

		berbahasa Jawa, Diskusi								
7.2	Menganalisis isi dan struktur roman berbahasa Jawa	Cerkak "Endha"	Kajian pustaka mengenai cerita cekak berbahasa Jawa, Diskusi	Menganalisis cerita roman berbahasa Jawa	Penugasan menganalisis cerita roman berbahasa Jawa, menanggapi cerkak	1. Menjelaskan struktur roman berbahasa Jawa 2. Menjelaskan unsur-unsur intrinsik dan ekstrinsik cerkak	Penugasan, tes tertulis	3 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Yogya Basa XI, Suharti: 23-25 Majalah/Koran berbahasa Jawa Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 95-97 LKS Lestari XI, Fitriyani Astuti : 21-22 <u>Alat:</u> Media presentasi	Rasa ingin tahu, jujur, demokratis, kerja keras, mandiri, gemar membaca

Standart Kompetensi : 8. (Menulis) Mampu mengungkapkan gagasan, pendapat dan perasaan dalam berbagai bentuk karangan tentang bahasa, sastra dan budaya Jawa

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN			INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER/ ALAT	NILAI KARAKTER
		TM	PT	KMTT					
8.1 Menulis karya sastra prosa	Cerkak berbahasa Jawa	Kajian pustaka mengenai cerkak berbahasa Jawa	Menganalisis unsur intrinsik dan ekstrinsik cerkak berbahasa Jawa	Penugasan menuliskan isi cerkak berbahasa Jawa	1. Menulis cerkak sesuai unsur intrinsik dan ekstrinsik	Penugasan	2 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Yogya Basa XI, Suharti: 76 Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 79-81, 97-98 LKS Lestari XI, Fitriyani Astuti : 14-16 <u>Alat:</u> Media presentasi	Kerja keras, kreatif, mandiri, jujur, menghargai prestasi
8.2 Mencipta tembang Macapat	Tembang Macapat	Kajian pustaka mengenai cara membuat	Menulis cakepan tembang Macapat	Penugasan menuliskan cakepan tembang	1. Menulis cakepan tembang macapat	Penugasan, tes tertulis	2 x 45'	<u>Sumber:</u> Buku Yogya Basa XI, Suharti: 11-12, 18, 26-28, 35-37, 65 Buku Citra Basa XI, Warih Jatirahayu: 102	Kreatif, mandiri, kerja keras, tanggung jawab, rasa ingin tahu

		tembang Macapat		macapat				Kamus Baoesastra Djawa Laksita Basa XI, Warih J.: 65- 68, 107-111 LKS Lestari XI, Fitriyani Astuti : 23-24 <u>Alat:</u> Media presentasi	
--	--	--------------------	--	---------	--	--	--	---	--

Mengetahui
Kepala Sekolah



Muhammad Fauzan, M.M.
NIP. 196211051985011002

Piyungan, Januari 2016

Guru Mata Pelajaran

Wulaningrum

KALENDER PENDIDIKAN SMA NEGERI 1 PIYUNGAN














TAHUN PELAJARAN 2017 - 2018

	Juli 2017						Agustus 2017						September 2017						Oktober 2017					
Ahad		2	9	16	23	30		6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29		
Senin		3	10	17	24	31		7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30		
Selasa		4	11	18	25		1	8	15	22	29		5	12	19	26		3		17	24	31		
Rabu		5	12	19	26		2	9	16	23	30		6	13	20	27		4		18	25			
Kamis		6	13	20	27		3	10	17	24	31		7	14	21	28		5		19	26			
Jumat		7	14	21	28		4	11	18	25		1	8	15	22	29		6		20	27			
Sabtu	1	8	15	22	29		5	12	19	26		2	9	16	23	30		7		21	28			

	Nopember 2017						Desember 2017							Januari 2018						Februari 2018				
Ahad		5	12	19	26			3	10	16	24	31			7	14	21	28			4	11	18	25
Senin		6	13	20	27		4	11	18	25			1	8	15	22	29			5	12	19	26	
Selasa		7	14	21	28		5	12	19	26			2	9	16	23	30			6	13	20	27	
Rabu	1	8	15	22	29		6	13	20	27			3	10	17	24	31			7	14	21	28	
Kamis	2	9	16	23	30		7	14	21	28			4	11	18	25			1	8	15	22		
Jumat	3	10	17	24			1	8	15	22	29			5	12	19	26			2	9	16	23	
Sabtu	4	11	18	25			2	9	1	23	30			6	13	20	27			3	10	17	24	

	Maret 2018						April 2018						Mei 2018						Juni 2018				
Ahad		4	11	18	25		1	8	15	22	29			6	13	20	27			3	10	17	24
Senin		5	12	19	26		2	9	16	23	30			7	14	21				4	11	18	25
Selasa		6	13	20	27		3	10	17	24			1	8	15	22	29			5	12	19	26
Rabu		7	14	21	28		4	11	18	25			2	9	16	23				6	13	20	27
Kamis	1	8	15	22	29		5	12	19	26			3	10	17	24				7	14	21	28
Jumat	2	9	16	23	30		6	13	20	27			4	11	18	25			1	8	15	22	29
Sabtu	3		17	24	31		7	14	21	28			5	12	19	26			2	9	16	23	30

Juli 2018																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

-  PAS/PAT/PTS
-  Porsenitas
-  Penerimaan LHB
-  Hardiknas
-  Hari-hari pertama masuk sekolah
-  Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesusi Kep. Menag)
-  Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesusi Kep. Menag)
-  Libur Khusus (Hari Guru Nasional)
-  Libur semester
-  UNBK SMA (Utama)
-  UNBK SMA (Susulan)
-  Ujian Sekolah
-  HUT Sekolah

KETERANGAN.

- 27 Juni s.d. 3 Juli 2017 : Hari libur Idul Fitri 1438 H
- 4 s.d. 15 Juli 2017 : Libur Kenaikan kelas
- 17 s.d. 19 Juli 2017 : Hari-hari pertama masuk sekolah
- 17 Agustus 2017 : HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
- 1 September 2017 : Hari Besar Idul Adha 1438 H
- 21 September 2017 : Tahun Baru Hijjriyah 1439 H
- 9 - 14 Oktober 2017 : UTS Sem Gasal
- 25 November 2017 : Hari Guru Nasional
- 1 Desember 2017 : Maulid Nabi Muhammad SAW 1439 H
- 2 s.d. 8 Desember 2017 : Penilaian Akhir Semester (UAS)
- 13 s.d. 15 Desember 2017 : Porsenitas
- 16 Desember 2017 : Penerimaan LHB
- 18 s.d. 30 Des 2017 : Libur Semester Gasal
- 25 Desember 2017 : Hari Natal 2017
- 1 Januari 2018 : Tahun Baru 2018
- 16 Februari 2018 : Tahun baru Imlek
- 5 - 10 Maret 2018 : UTS Sem Genap
- 26 s.d. 31 Maret 2018 : Ujian Sekolah
- 13 April 2018 : Isra' Mikroj
- 9 s.d. 12 April 2018 : UNBK SMA/SMALB (Utama)
- 16 s.d. 19 April 2018 : UNBK SMA/SMK/SMALB (Susulan)
- 30 April - 5 Mei 2018 : HUT Sekolah
- 1 Mei 2018 : Libur Hari Buruh Nasional Tahun 2018
- 2 Mei 2018 : Hari Pendidikan Nasional Tahun 2018
- 10 Mei 2018 : Kenaikan Isa Al Masih
- 29 Mei 2018 : Hari Raya Waisak
- 28 Mei s.d. 5 Juni 2018 : Penilaian Akhir Tahun (UKK)
- 1 Juni 2018 : Hari Kelahiran Pancasila
- 6 s.d. 8 Juni 2018 : Porsenitas
- 9 Juni 2018 : Penerimaan LHB

Mengetahui
Kepala Sekolah

Mohammad Fauzan M.M.
NIP. 196211051985011002

JADWAL PELAJARAN BAHASA JAWA KELAS XI A1-S3

Hari	Senin						
Jam	XI A1	XI A2	XI A3	XI A4	XI S1	XI S2	XI S3
UPACARA							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							WL
8.							WL
Hari	Selasa						
Jam	XI A1	XI A2	XI A3	XI A4	XI S1	XI S2	XI S3
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
Hari	Rabu						
Jam	XI A1	XI A2	XI A3	XI A4	XI S1	XI S2	XI S3
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.		WL					
8.		WL					
Hari	Kamis						
Jam	XI A1	XI A2	XI A3	XI A4	XI S1	XI S2	XI S3
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.						WL	
8.						WL	
Hari	Jumat						

Jam	XI A1	XI A2	XI A3	XI A4	XI S1	XI S2	XI S3
1.							
2.							
3.							
4.			WL				
5.			WL				
Hari	Sabtu						
Jam	XI A1	XI A2	XI A3	XI A4	XI S1	XI S2	XI S3
1.							
2.							
3.							
4.							
5.	WL						
6.	WL						
7.							
8.							

UPACARA RUTIN HARI SENIN



UPACARA PERINGATAN HARI SUMPAH PEMUDA



PENYERAHAN DIRI MAHASISWA PLT



RAPAT EVALUASI



ULANGAN HARIAN



RAPAT PERPISAHAN



PROSES KBM BAHASA JAWA



NOBAR FILM G30S PKI



FOTO PASCA PELEPASAN PLT

